

Informe de Actividades Junio 2021

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-194-2021-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el análisis de los resultados de los acuerdos y compromisos adquiridos por las instituciones en la reunión del mes anterior y a la vez rendición de informe por las instituciones en temas de SAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la COMUSAN del municipio de Concepción Chiquirichapa en la gestión de incaparina y viveres para creación de banco de alimentos destinado a NDA y bajo peso. Apoyar y acompañar a personal de MSPAS en la entrega del Alimento Complementario Fortificado y seguimiento de llenado de encuesta digital como parte del monitoreo del A.C.F. por monitora de SESAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones y actividades en el ámbito municipal con el objeto de poder aprovechar espacios para incidir en temas de SAN dando seguimiento a línea de acción de SESAN en la GCNN. Apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS en Jornadas integrales de salud y nutrición que se realizaran en diferentes puestos de salud del municipio de Concepción Chiquirichapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Análisis y actualización de casos con desnutrición aguda en reuniones de Mesa Técnica SAN, coordinación de visitas al hogar y propuesta de acciones en SAN para abordaje en reunión de COMUSAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y acompañar el seguimiento de los casos con desnutrición aguda, con el objeto de brindar consejería y evaluación nutricional a través de visitas al hogar para peso y talla en coordinación del personal de MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar y documentar a Delegado Departamental informe individual del monitoreo del Alimento Complementario Fortificado. Informar semanalmente a Delegado Departamental por medio de bitácoras y proyecciones de las actividades desarrolladas en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones convocadas por Delegado Departamental y Regional de SESAN para el seguimiento de lineamientos a desarrollar en los municipios del departamento de Quetzaltenango.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2492 99879 0805

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-194-2021-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en el acercamiento con Alcalde y Concejo municipal para el seguimiento de solicitud de espacio de intervención para la reactivación de la COMUSAN en el seno de COMUDE del municipio de Concepción Chiquirichapa y San Mateo. Apoyé y acompañé en la realización de dos reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Mateo para el seguimiento del POACOMUSAN. Apoyé y acompañé en la realización de seis reuniones de COMUSAN ordinarias y una reunión de COMUSAN extraordinaria del municipio de Concepción Chiquirichapa con el objeto de dar seguimiento a la socialización y llenado de herramienta G-SAN, socialización de encuesta POLSAN, rendición de informe por las instituciones en temas de SAN, propuesta y coordinación de actividades en SAN y seguimiento al Plan Operativo Anual de la COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en la realización de dos Talleres Nutricionales dirigido a madres con niños menores de cinco años con grupos de mujeres de DMM, OMNAJ y MAGA, con el objeto de poder dar seguimiento a línea de acción de la GCNN "Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento", taller realizado con colaboración de Central de Alimentos beneficiando a todos los municipios del departamento de Quetzaltenango. Apoyé y acompañé en el seguimiento con Alcalde y Concejo en la entrega de solicitud para nombramiento de técnico encargado para la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Mateo. Apoyé y acompañé en el lanzamiento del Alimento Complementario Fortificado en los municipios de Concepción Chiquirichapa y San Mateo. Apoyé y acompañé en reuniones interinstitucionales para la

		<p>logística de la realización de eventos conmemorativos en el municipio de Concepción Chiquirichapa.</p> <p>Apoyé y acompañé en la conmemoración del día de la Mujer y celebración del día de las Madres en el municipio de Concepción Chiquirichapa como seguimiento al Plan Operativo Anual de la COMUSAN y seguimiento a línea de acción de SESAN en la GCNN.</p> <p>Apoyé y acompañé en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado a través del llenado de encuestas digitales en jornadas integrales de salud y actividades regulares de MSPAS.</p> <p>Apoyé y gestioné la bodega, transporte y personal municipal para la recepción y distribución del Alimento Complementario Fortificado con Alcalde del municipio de Concepción Chiquirichapa.</p> <p>Apoyé y acompañé a la COMUSAN en actividad para la gestión de incaparina y víveres con el objeto de creación de banco de alimentos destinado a los NDA y niños con bajo peso del municipio de Concepción Chiquirichapa.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en reunión de COMUDE para el seguimiento y reactivación de la COMUSAN del municipio de Concepción Chiquirichapa y San Mateo. • Apoyé y acompañé en reuniones convocadas por el COEM para el seguimiento de acciones en relación a pandemia por COVID-19 en el municipio de Concepción Chiquirichapa. • Apoyé y acompañé en actividades de COEM en la promoción y registro de inscripción de personas para vacuna por COVID-19 en el municipio de Concepción Chiquirichapa. • Apoyé y acompañé en jornadas integrales de salud y nutrición en las aldeas de Duraznales, Tuilcanabaj Bodega, y Telená para el seguimiento del monitoreo y entrega del Alimento Complementario Fortificado en el municipio de Concepción Chiquirichapa
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en la realización de seis reuniones de Mesa Técnica para el análisis y actualización de los casos de desnutrición aguda, propuesta de acciones, gestión de alimentos destinados para NDA, calendarización de fechas para monitoreos de NDA Y temas de abordaje en reunión de COMUSAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en tamizaje municipal a menores de cinco años en coordinación de WORLD VISION como seguimiento a la prevención de la desnutrición aguda y aumento de presupuesto para atender la SAN a WORLD VISION en el municipio de Concepción Chiquirichapa. • Apoyé y acompañé a personal de MSPAS en la realización de visitas quincenales para el monitoreo de talla y peso como seguimiento del estado nutricional de los casos con DA, brindar consejería y demostraciones del preparado del Alimento Complementario Fortificado en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y documenté a Delegado Departamental de SESAN en la entrega de veinticuatro bitácoras y veinticuatro proyecciones de actividades, para brindar información de las actividades realizadas en el municipio de Concepción Chiquirichapa. • Apoyé y entregué a Delegado Departamental de SESAN el

		<p>POACOMUSAN 2022 Y Mapeo de Actores del municipio de Concepción Chiquirichapa.</p> <p>Apoyé y documenté a Delegado Departamental de SESAN en la entrega de seis actas de COMUSAN ordinarias y de un acta de COMSUAN extraordinaria del municipio de Concepción Chiquirichapa.</p> <p>Apoyé y documenté a Delegado Departamental de SESAN dos informes del monitoreo del Alimento Complementario Fortificado.</p>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en reuniones de equipo convocadas por Delegado Departamental y Delegado Regional de SESAN para el seguimiento de lineamientos a implementar en los municipios del Departamento de Quetzaltenango y fortalecimiento institucional. <p>Apoyé y acompañé en la elaboración de raciones de asistencia alimentaria por COVID-19 en el municipio de Quetzaltenango en apoyo a los monitores asignados como parte de las actividades requeridas por Delegado Departamental de SESAN.</p> <p>Apoyé y acompañé en reunión de acercamiento con Secretaria Nacional. Subsecretaria técnica y monitores de SESAN con el objeto de fortalecer la institución.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2492 99879 0805

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-