

Informe de Actividades Junio 2021

Jutiapa 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-174-2021-029
2. Nombre: Brandon Josué Brahona Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

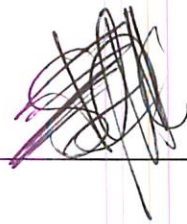

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Pasaco en el mes de Junio se apoyó en la Reunión ordinaria de COMUSAN, donde se integraron actividades para disminuir los índices de Inseguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con las instituciones que conforman el honorable pleno de dicha comisión para establecer acciones y mejorar la SAN de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se tuvo participación en acciones interinstitucionales en favor de la Seguridad Alimentaria local para beneficio de la población mas vulnerable ante el flagelo de la desnutrición en el transcurso del mes de Junio en el municipio de Pasaco del departamento de Jutiapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a personal del centro de salud en realización de visitas domiciliarias acompañadas con la boleta MODA para los nuevos casos de DA detectados, esto con el objeto de monitorear el peso, talla y de esta manera verificar el estado nutricional de los menores que se encuentran diagnosticados con Desnutrición aguda dentro del PROSAN del CENAPA en el municipio de Pasaco.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Pasaco del departamento de Jutiapa, con apoyo de la boleta de Categorización de lugares poblados según el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional se caracterizó a las comunidades según el riesgo de InSAN, de igual manera permitió establecer el numero de habitantes, familias y grupos de población que se encuentran padeciendo ese riesgo. Lo cual forma parte del Sistema de Identificación Municipal de Riesgo y será útil para la toma de decisiones oportunas a nivel municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó y apoyo en socializar acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional con las diferentes instituciones que tiene presencia dentro del municipio de Pasaco y así poner en practica estrategias que ayuden a mejorar el flagelo de desnutrición que actualmente afecta a dicho municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Junio se apoyó en la Delegación departamental de SESAN, Jutiapa donde se sostuvo reunión con el Delegado en Funciones Sergio Luis Cisneros, donde se abordaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y sobre el trabajo de campo de los monitores de cada municipio de dicho departamento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado departamental de SESAN, Jutiapa en la entrega de los listados actuales de los niños diagnosticados con Desnutrición Aguda a las instituciones ejecutoras: MIDES, MAGA, INAB, PNC, MINTRAB, SBS y SOSEP, firmados y sellados por los encargados del PROSAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3433148002216

f)  

f) 
Ing. Norman Leonel Sigú Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

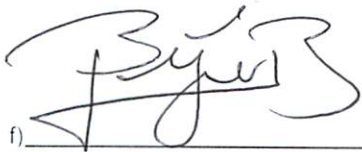
1. Contrato No. DSESAN-174-2021-029
2. Nombre: Brandon Josué Brahona Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 5 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Pasaco, Jutiapa en donde se abordaron temas de suma importancia para la Seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con miembros de COMUSAN en el municipio de Pasaco, se realizaron 40 visitas domiciliarias a menores que sufren de denutrición aguda y que se encuentran en riesgo con objeto de darle seguimiento a su estado nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de salud de Pasaco en la realización de 20 visitas domiciliarias con objeto de monitorear el estado nutricional de los menores que se encuentran integrados en el PROSAN, así mismo se realizaron 6 MODAS en donde se llenó las respectivas boletas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental de SESAN, Jutiapa en la realización de 27 categorizaciones de lugares poblados según el riesgo de INSAN en el municipio de Pasaco.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 7 reuniones de COMUDE en donde se tocaron temas de suma importancia para el desarrollo del municipio de Pasaco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental se SESAN, Jutiapa en la entrega de 24 listados de niños con DA del municipio de Pasaco.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 6 reuniones junto al equipo de trabajo de SESAN, Jutiapa en donde se abordaron temas de suma importancia para la SAN tanto a nivel departamental como municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 3433148002216


 f) _____




 f) _____
Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-