

Informe de Actividades Junio 2021

El Progreso 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-108-2021-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Mendéz Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en el seguimiento y realización de la Reunión Ordinaria de COMUSAN de los Municipios de Sanarate y San Antonio la paz en la cual se trataron varios temas y actividades que se desarrollaron, esto con el fin de aportar y socializar información de calidad y oportuna para la toma de decisiones y dándole seguimiento a la Gran Cruzada Nacional Por la Nutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en el monitoreo y seguimiento de las acciones plasmadas en el POASAN de la COMUSAN en los Municipios de San Antonio la paz y Sanarate del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en el Monitoreo, coordinación y seguimiento de cada una de las acciones presentadas en los Municipios de Sanarate y San Antonio la paz del Departamento de El Progreso, posteriormente informando de manera interinstitucional al Delegado Departamental de cada una de las actividades esto con el Objetivo de darle el Cumplimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate, en procesos de coordinación y actualización de la Base de Datos de niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional, esto con el fin de conocer la situación y estado Nutricional de los niños y de las familias del Municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en los Municipios de San Antonio la paz y Sanarate del Departamento de El Progreso en el Monitoreo de entrega del alimento Fortificado Nutri Niños así como en el monitoreo de los niños con Desnutrición Aguda, riesgo Nutricional y familias en INSAN esto con el objetivo de darle cumplimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de EL progreso en reportar e informar de cada una de las actividades presentada en cada uno de los Municipios de San Antonio la paz y Sanarate, Así como los avances y resultados obtenidos diariamente de manera interinstitucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la participación de Reuniones Técnicas con Equipo SESAN en sede Departamental, donde se adquiriendo nuevas directrices para el respectivo seguimiento de las actividades esto con el objetivo de fortalecer la SAN en los diferentes Ámbitos de los Municipio de San Antonio la paz y sanarate del Departamento de El Progreso.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2976999380207

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 The stamp is circular and contains the text: 'SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN- DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL'.

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

El Progreso 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-108-2021-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Mendéz Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de Enero a Junio del presente año en la realización y participación de las reuniones Ordinaria y extra ordinarias de COMUSAN en los Municipios de San Antonio la paz y Sanarate del Departamento de El Progreso, donde se socializaron los diferentes temas y acciones que se desarrollaron, esto con el objetivo de darle cumplimiento a las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de Enero a Junio del presente año en el seguimiento y cumplimiento de las actividades del POASAN de la COMUSAN, así como otras actividades con la participación de las reuniones de COMUDE y de los Centro de Operaciones de Emergencias Municipal en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de Enero a Junio del presente año en el seguimiento y coordinación de las diferentes actividades presentadas a nivel Municipal como comunitario de los Municipio de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso esto con el objetivo de darle cumplimiento a la Gran Cruzada Nacional Por la Nutrición y al POASAN de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de Enero a Junio del presente año, en los Municipio de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso en la actualización de la sala situacional de los niños con Desnutrición Aguda y Riesgo Nutricional esto para constar con información de los casos y estado Nutricional de los Niños y de las familias en INSAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de Enero a Junio del presente año, con el Monitoreo y seguimiento de los Niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional y Familias que presentaban Inseguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipio de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso esto con el propósito de brindar educación en el Hogar y Promover el Cambio de comportamiento como lo establece la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el período de enero a Junio del presente año, en informar y reportar cada una de las actividades, resultados y avances de las acciones realizadas en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El progreso.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se Apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Junio del presente año en la asistencia de siete (07) reuniones realizadas en sede Departamental, las cual fueron realizadas por el Delegado Departamental, esto con el objetivo de adquirir Nuevos conocimientos y directrices para el Fortalecimiento de la SAN.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2976999380207

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-