Informe de Actividades Mayo 2021

Guatemala 31 de mayo de 2021

Licda.
Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-65-2021-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	• Apoyo técnico en la revisión y formato de informe de avance de metas físicas del primer cuatrimestre del año 2021 • Apoyo técnico y seguimiento para el proceso de formulación del Plan Operativo Anual de SESAN y su presupuesto, correspondiente al año 2022 • Participación y apoyo técnico en la revisión de recomendaciones del Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Anual de SESAN, según análisis de SEGEPLAN • Participación y apoyo técnico en la revisión de recomendaciones a la propuesta de categorías de SESAN para el año 2022, según análisis de la Dirección Técnica del Presupuesto (DTP) del MINFIN
2	Apoyar los procesos de diseño, revision y actualizacion de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de la estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutrcional.	• Participación en reuniones del equipo técnico para la actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN) • Participación y apoyo técnico en el pleno del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI), como Delegado institucional, así como en la gestión de la reunión virtual • Revisión técnica y tecnológica de propuesta de instrumento de consulta de la POLSAN • Apoyo técnico, tecnologíco y de relatoría en grupo número uno para el segundo diálogo sobre de la Cumbre de Sistemas Alimentarios 2021 de la Organización de las Naciones Unidas • Revisión y depuración de la base de datos nominal de niños con desnutrición aguda y preparación para revisión de la unidad de gestión de riesgo a InSAN

3	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	• Participación y apoyo técnico al proceso de formulación del Plan Operativo Anual de SAN del año 2022, en reuniones bilaterales con instituciones del SINASAN • Participación en reuniones de coordinación con los consultores del Programa Conjunto "Arquitectura financiera de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición" • Apoyo técnico para el seguimiento especial del gasto en SAN, así como de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, correspondiente al año 2021
4	Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluacion vinculadas a los planes estrategias vigentes de SAN.	• Participación en equipo técnico interinstitucional MSPAS, SESAN, MIDES Y PMA para el diseño, implementación y actualización de Tablero Interactivo del Alimento Complementario Fortificado (ACF) "Nutri Niños" • Actualización del tablero interactivo de niños y niñas con desnutrición aguda y otras acciones de nutrición vinculadas a la emergencias por COVID-19 • Participación como delegado institucional suplente en reuniones de la subcomisión de "Monitoreo y evaluación" del CTI • Participación en mesa técnica MSPAS - SESAN para la revisión de la base de datos nominal de niños con desnutrición aguda • Participación y apoyo técnnico en entrevista de evaluación final externa del Proyecto Plataforma de Información Nacional de Nutrición (PiNN)
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	• Apoyo técnico en la moderación de reuniones virtuales de plataforma de videoconferencias "Zoom" • Apoyo técnico en la implementación del curso virtual autogestionado de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para cohortes V y VI • Matriculación de más de 600 participantes en la plataforma virtual para el Curso Virtual de la GCNN • Diseño, publicación y estadísticas de formulario de inscripción con mecanismo de confirmación de correo y suscripción, por medio de plataforma "mailchimp" para pre inscripción de participantes al Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Configuración de teléfono institucional asignado al Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con las siguientes funcionalidades de sporte: Importación masiva de más de 600 participantes como contactos de teléfono, con datos relevantes. Instalación y configuración de aplicación "WhatsApp Business" . Instalación y configuración de menú de gestión de ayuda por medio de software "Auto Reply" • Investigación, instalación y configuración de complemento para suite informática de Google, para envío masivo y registro de estadística de correo a participantes del Curso Virtual de la GCNN • Participación y seguimiento en reuniones de coordinación interna • Se brindó apoyo técnico informático en diferentes aspectos (acceso a la página web de SESAN, manejo de zoom, uso de aplicaciones, ofimática, etc.)

		• Participación y apoyo técnico en la transmisión en vivo en canal de plataforma "YouTube" de SESAN, para el lanzamiento del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, Cohortes V y VI • Participación en reuniones del equipo interinstitucional de seguimiento al proceso del Alimento Complementario Fortificado "Nutri Niños" • Elaboración o actualización de presentaciones para uso de las autoridades de SESAN • Acompañamiento y facilitación de estadísticas relevantes en reuniones de trabajo o citaciones del Organismo Legistlativo • Apoyo técnico en la redacción de propuestas de oficios para gestión de alto nivel, así como respuestas a requerimientos de información, incluyendo PDH, entre otros • Soporte técnico y tecnológico al Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, incluyendo respuestas a correo electrónico (consultas.curso@sesan.gob.gt), así como mensajes de texto en plataforma "WhatsApp Business"

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2545 43707 0101
Lic. Sergio Hugo González Oriano
Administrador Público
Colegiado 25,539

f)_____
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

f)_____