

Informe de Actividades Mayo 2021

Sololá 31 de mayo de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-268-2021-029 ✓
2. Nombre: Pedro Saúl Avila Aguilar ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental de Sololá se realiza la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, dando seguimiento a las acciones establecidas en el POA de la COMUSAN en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, correspondiente al mes de mayo en el municipio de San Antonio Palopó.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el monitoreo y entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutriñiños con herramienta institucional Survey 123, en el seguimiento al programa de gobierno de la GCNN en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Antonio Palopó correspondiente al mes de mayo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el Monitoreo a niños con Desnutrición Aguda MODA y riesgo nutricional, verificando el estado nutricional y tratamiento brindado por MSPAS, correspondiente al mes de mayo en el municipio de San Antonio Palopó.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental de Sololá se lleva a cabo el monitoreo en el seno de la COMUSAN de Gobernanza en SAN, como herramienta para evaluar la efectividad de dicha comisión, correspondiente al mes de mayo en el municipio de San Antonio Palopó.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental de Sololá se participa en la reunión ordinaria del Consejo Agrícola Pecuário Municipal, dando seguimiento a las acciones que produzcan Disponibilidad y Acceso de Alimentos a los comunitarios en el municipio de San Antonio Palopó, correspondiente al mes de mayo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización y documentación de bitácoras y planificadores semanales para la coordinación de actividades, en el municipio de San Antonio Palopó, correspondiente al mes de mayo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización y participación en la Reunión Ordinaria de la Mesa Técnica Municipal de Alimentación Escolar, correspondiente al mes de mayo en el municipio de San Antonio Palopó.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 DPI 3174 05950 0713

f) 
 MSc. Lic. Marta G. Calderon H.
 Colegiada No. 13,676



f) 
 Mario Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-



f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-