Informe de Actividades Mayo 2021

Sololá 31 de mayo de 2021

Licda.
Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-267-2021-029
2. Nombre: Katty Eunice Colindres
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización de reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, dando a conocer avances del POA COMUSAN 2021, en el mes de mayo, del Municipio de Santa María Visitación y del Municipio de Santa Clara la Laguna
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización de reunión ordinaria de comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional, brindando información sobre los tipos de desnutrición y como prevenirla, para la realización de buenas prácticas dentro de los hogares.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en visitas domiciliarias en conjunto con MAGA y hospitalito Santiago, para la implementación de huertos a familias de niños en riesgo nutricional, con diferentes hortalizas que contribuyan a la recuperación nutricional de los niños, en el Municipio de Santa María Visitación y el Municipio de Santa Clara la Laguna
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la implementación de taller dirigido a comadronas, abordando el tema de 1000 días, para que puedan orientar a las mujeres en estado de gestación a quienes ellas dan seguimiento, en el mes de mayo, municipio de Santa Clara la Laguna

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en el monitoreo de mujeres en estado de gestación, evaluando su peso, tala e índice de masa corporal, brindado las recomendaciones necesarias a su salud y nutrición, en el Municipio de Santa Clara la Laguna, mes de mayo
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la participación en la reunión de COMUDE, del municipio de Santa María Visitación, dando a conocer los avances en proceso de estandarización y barrido nutricional, durante el mes de Mayo
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la entrega y monitoreo de nutriniños, dentro del municipio de Santa Clara la Laguna, en el transcurso del mes de mayo

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____

DPI 2316 83138 0506

Katty Eunice Colindres Natareno
Trabajadora Social
Colegiado. 32,026

f)_____

Marco Antonio Monzón Ruiz
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN FUNCIONES GUATEMALA, C. A.

f)_____

MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
Colegiada No. 13,676

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DELEGACIÓN DE SOLOLÁ GUATEMALA, C.A.

f)_____

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-