

# Informe de Actividades Mayo 2021

San Marcos 31 de mayo de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-238-2021-029
2. Nombre: Brendy SuceLi López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En instalaciones del salón municipal de San Antonio Sacatepéquez se participó en reunión ordinaria de COMUSSAN, con el objetivo de darle seguimiento a las acciones de SAN, para ello fueron desarrollados los siguientes temas: a) socialización de la Sala Situacional de Salud y nutrición, b) socialización y seguimiento del POA 2021 c) desarrollo de la evaluación de la G-SAN, e) socialización e información del Alimento Complementario Nutri-niños.</li><li>• Se realizó reunión ordinaria de COMUSSAN en el municipio de Esquipulas Palo Gordo en donde fueron desarrollado los siguientes puntos: a) socialización e información del Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños b) desarrollo de la evaluación de la G-SAN, c) socialización y actualización de datos de la sala situacional de salud y nutrición d) socialización y seguimiento del POA de la COMUSSAN 2021.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se le dio el seguimiento correspondiente al Plan Operativo Anual POA 2021, en reunión ordinaria de la COMUSSAN, desarrollada en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li><li>• Se dio el seguimiento correspondiente al Plan Operativo Anual POA en reunión ordinaria de la COMUSSAN en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en actividad del lanzamiento del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri niños en los municipios de San Antonio Sacatepéquez y Esquipulas Palo Gordo, y así mismo se realizó el monitoreo del Programa a través de la entrevista realizada con las madres que adquirieron dicho alimento.</li></ul>

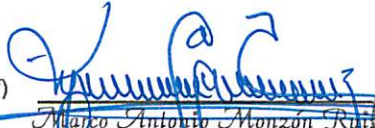

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda DA, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez, en la cual se programaron las visitas domiciliarias y acciones a realizarse como subcomisión a los niños en seguimiento con DA y bajo peso.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acudió al puesto de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez en donde fueron actualizados los datos de la planilla de niños con desnutrición aguda DA.</li> <li>Se visitó el puesto de Salud del municipio de Esquipulas Palo Gordo, en donde se actualizaron datos de la planilla de niños con DA.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de mayo se realizaron visitas domiciliarias de seguimiento a niños con desnutrición Aguda DA, con el objetivo de verificar su estado nutricional, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda DA en las comunidades del municipio de Esquipulas Palo Gordo, en donde fue verificado la evolución de su crecimiento.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el envío de requerimientos solicitados por Delegado Departamental, siendo ellos bitacoras y planificaciones semanales de las actividades desarrolladas en los municipios de San Antonio Sacatepéquez y Esquipulas Palo Gordo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión ordinaria de Equipo de trabajo en instalaciones de la Gobernación Departamental, con el objetivo de conocer lineamientos técnicos de trabajo y ser aplicarlos en el ámbito municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1768 17867 1203  
  
 Brenda Yaxen Lopez Estrada  
 Licenciada en Trabajo Social  
 Orientación en Proyectos de Desarrollo  
 Colegiado No. 34875

f)   
  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS  
 -GUATEMALA, C.A.-

f)   
 Marco Antonio Monzón Ríos  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-  
  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS  
 EN FUNCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-