

Informe de Actividades Mayo 2021

Quetzaltenango 31 de mayo de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2021-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión mensual de la COMISION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (COMUSAN) del municipio de San Carlos Sija, dar seguimiento a las actividades planificadas en el POACOMUSAN-2021
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a MSPAS en monitoreo de entrega del Alimento complementario fortificado NUTRINIÑOS en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo y acompañamiento a MINEDUC en monitoreo de entrega de alimentación escolar a madres de estudiantes de las escuelas del municipio de San Carlos Sija.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la COMUSAN y CARITAS ARQUIDIOCESANA en entrega de donación de víveres y ropa para familias de NDA y Familias en extrema pobreza en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo y acompañamiento en reuniones semanales de COEM en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo y acompañamiento en reuniones interinstitucionales para dar seguimiento a actividades a realizar en el municipio de San Carlos Sija.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales,	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a MSPAS en realización de jornada de peso y talla a NDA y entrega de donaciones de víveres a familias de los NDA del municipio de San Carlos Sija.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a MSPAS en reuniones quincenales con los integrantes de la MESA TECNICA, actualización de casos nuevos de niños con DA, programar fechas para dar seguimiento a las visitas domiciliarias de los NDA y niños con bajo peso del municipio de San Carlos Sija.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega al Delegado Departamental de informes y bitácoras semanales de actividades realizadas en el municipio de San Carlos Sija.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en entrega de segunda fase de Asistencia Alimentaria por COVID-19 en el Departamento de Quetzaltenango. • Apoyo y acompañamiento en reuniones convocadas por el Delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celio Martínez
DPI 1618 17912 1215

f) [Signature]
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
REGIÓN DE QUETZALTENANGO
C. A.

f) [Signature]
Marco Antonio Monzón Ruiz
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
-SESAN-

f) [Signature]
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-