

Informe de Actividades Mayo 2021

Jutiapa 31 de mayo de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-176-2021-029
2. Nombre: Yerlin Daniela Arana Corado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Zapotitlán, se participó en la reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, donde se hicieron presentes las instituciones que tienen presencia dentro del municipio, se trató el tema de Gobernanza en SAN. Así mismo se realizó comité sobre la vacuna de COVID-19.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la municipalidad de Zapotitlán en la reunión ordinaria de COMUDE, en dicha reunión se hicieron presentes los representantes de las instituciones públicas, representantes de Consejos de Desarrollo de cada una de las comunidades del municipio, para tratar temas de suma importancia para el desarrollo de Zapotitlán, así mismo se trató el tema de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al CAP del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en el barrido nutricional de las diferentes comunidades del municipio de Zapotitlán, para la detección temprana de posibles problemas nutricionales en los menores del rango de edad de cero a cinco años. Así mismo se capacitó a las madres de familia sobre la manipulación correcta de los alimentos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con MAGA, SESAN y MSPAS, se visitó el hogar del menor Jefferson Santiago Cruz Grijalva, en el municipio de Zapotitlán, en donde se llenó el formulario de recolección de datos -MODA-, con el objetivo de tener información sobre sus avances nutricionales y de esa manera poderle dar seguimiento al niño que sufre el flagelo de la desnutrición.

5	c) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Categorización en aldea Mashashapa, municipio de Zapotitlán, donde se reunió un grupo focal para la recolección de datos del estado actual de vulnerabilidad de la comunidad categorizada, a través de la boleta de categorización de comunidades pobladas con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, y de esa manera poder evaluar la capacidad de respuesta en base al diagnóstico obtenido.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN Jutiapa, en la actualización quincenal de los listados de niños con desnutrición aguda, con el objeto de que sean tomados en cuenta en los diferentes programas sociales por partes de las instituciones ejecutoras como; MIDES, MAGA, SOSEP, SBS, etc.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de Zapotitlán, se apoyó a la Licenciada en Nutrición, en la actividad de visita domiciliar a las familias de los menores que actualmente se encuentran con el flagelo de la desnutrición, resultado de la pérdida de peso asociada con periodos recientes de hambre o enfermedad, de igual manera se pesó y tallo a los niños para poder determinar sus avances nutricionales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/2911-26587/2209

f) 
 Marco Antonio Monzon Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-



f) 



f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-