

Informe de Actividades Mayo 2021

Jutiapa 31 de mayo de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

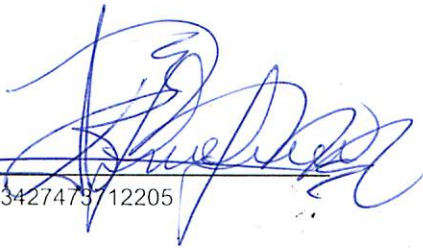
1. Contrato No. DSESAN-170-2021-029
2. Nombre: Marvin Edgardo González Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la Municipalidad de Agua Blanca con la finalidad de realizar reunión ordinaria correspondiente al mes de mayo de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. A través del Monitor Marvin González, se dio a conocer el POA 2022.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al CENAPA en jurisdicción de Agua Blanca, Jutiapa. Con el fin de monitorear niños en estado de Desnutrición que se encuentran enlistados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Por parte de nutricionista y monitor, se entregaron plantas nutricionales para el próximo consumo en sus alimentos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al Municipio de Agua Blanca, en realizar visitas domiciliarias a niños enlistados en el PROSAN, donde se realizó MODA a niños ingresados en el mes de abril y mayo por parte del Monitor Municipal, Marvin González. Se monitoreo peso y talla en las visitas domiciliarias.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al ayuntamiento de Agua Blanca, Jutiapa, en conjunto con encargada de Oficina de la niñez y Trabajadora Social, en la entrega de raciones de alimentos a niños que se encuentran enlistados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la delegación departamental de SESAN en el CENAPA de Agua Blanca donde se solicitó listado de niños con Desnutrición de 0 a 5 años, en donde se socializó y compartió copia a las diferentes instituciones para que sean agregados a los diferentes programas sociales de gobierno.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó Apoyo al Municipio de Agua Blanca, Jutiapa, en la reunión ordinaria correspondiente al mes de mayo del Concejo Municipal de Desarrollo –COMUDE- en donde se socializó al pleno el número de niños que integran el PROSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Jutiapa, con el fin de entregar el listado actualizado de niños que integran el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3427473712205

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN- 

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-