

Informe de Actividades Abril 2021

Baja Verapaz 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-88-2021-029 ✓
2. Nombre: José Domingo Primero Calo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se coadyuvó en el desarrollo de las actividades correspondientes a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional; como coordinaciones interinstitucionales en el marco de la temática SAN, seguimiento a las líneas de acción de la GCNN, seguimiento a la asistencia técnica para la prevención de la desnutrición crónica, monitorear y evaluar conjuntamente las intervenciones multisectoriales (mesas técnicas y subcomisiones).• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE, en donde el alcalde y su consejo municipal abordaron temas de desarrollo urbano y rural relacionado al municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal de la Oficina Municipal de la Niñez en la coordinación de actividades como elaboración de agendas, convocatorias y demás requerimientos que fortalecen las acciones previo a la reunión de COMUSAN.• Se apoyó de manera interinstitucional en dar seguimiento a la asistencia técnica para la prevención de la nutrición crónica a través de jornadas de peso y talla en niños menores de 2 años.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se coadyuvó en el desarrollo de reunión interinstitucional con el fin de monitorear y dar seguimiento al funcionamiento del plan estratégico que da cumplimiento a las líneas de acción de la GCNN.• Se participó en reunión interinstitucional con OGs y ONG's con el fin de coordinar y articular acciones en la temática SAN.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el desarrollo de consejería y sesiones educativas con el tema macronutrientes, micronutrientes y alimentación complementaria, esto a grupos de mujeres en edad fértil, embarazada o con niños menores de 2 años. • Se apoyó en la coordinación y en el desarrollo de secciones educativas a mujeres con niños menores de 2 años, con el tema Olla Alimentaria Nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en efectuar MODA a través del llenado del formulario de registro de visita como herramienta de monitoreo, identificando a niños con los casos más relevantes de desnutrición en el Centro de Recuperación Nutricional CRN del municipio de Rabinal Baja Verapaz. • Se apoyó en efectuar MODA de hogar a familias con niños con Desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó a la Delegada Departamental a través de los planes semanales y bitácoras personales sobre las actividades realizadas durante cada semana que conforma el informe del mes de abril. • Se apoyó a la Delegada Departamental a realizar el informe mensual de monitoreo de niños con desnutrición y demás informes que corresponde al mes de abril de 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó a la Delegada Departamental informe de actividades vinculadas al cumplimiento de los resultados de las actividades relevantes a través del informe a la gobernación departamental. • Se participó en las distintas reuniones de trabajo sugeridos por la Delegación Departamental con el fin de generalizar información proporcionada del nivel central para su cumplimiento por los monitores a nivel departamental y municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1973415001504

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN BAJA VERAPAZ

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-