

Informe de Actividades Abril 2021

Alta Verapaz 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-69-2021-029 ✓
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento de acciones interinstitucionales de POACOMUSAN con el fin de atender a poblaciones vulnerables a inSAN en el municipio de Cobán. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del municipio de Cobán, Alta Verapaz |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a actividad de entrega de raciones de alimentos en coordinación interinstitucional del Programa de Apoyo Alimentario por prevención del Covid-19 que corresponde al área urbana del municipio de Cobán.• Apoyo y participación en reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar -CTIMAE con el fin de coordinar la segunda entrega de alimentos a padres de niños escolares del municipio de Cobán. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación con Organizaciones No gubernamentales de cooperación en coordinación interinstitucional con el fin de validar la estrategia FIDAL que va enfocado al saneamiento, higiene personal y ambiental a nivel comunitario, como parte de intervenciones de la línea de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición -GCNN- |

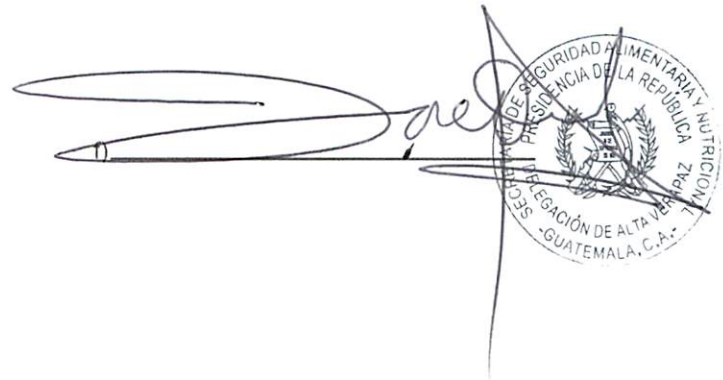

| | | |
|---|---|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a la actualización de base de datos de niños con DA, captado por el personal del Distrito Municipal de Salud del municipio de Cobán.. • Apoyo en el monitoreo y seguimiento a nivel de hogar a casos de niños con Desnutrición Aguda -MODA- mediante el uso de la herramienta de boleta de la Delegación |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la promoción, divulgación y monitoreo de Alimento Complementario Fortificado "Nutri Niño" con el fin de garantizar la entrega y el uso por parte de madres de niños y niñas de 6 a 24 meses de edad del municipio de Cobán. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación convocada por el Delegado con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo. |


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2078 60794 1613

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-