

Informe de Actividades Abril 2021

Guatemala 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-65-2021-029 ✓
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación y apoyo técnico en reuniones con autoridades institucionales, así como del Ministerio de Finanzas Públicas, para la formulación del Plan Operativo Anual correspondiente al año 2022, incluyendo la revisión de la red de categorías• Apoyo técnico para la actualización de la aplicación web "Planificación POA SESAN Presupuesto" del año 2022• Elaboración y actualización de archivo con la actualización de la red de categorías de SESAN para el año 2022• Participación, apoyo técnico y actualización de documentos en el proceso de revisión del Plan Estratégico Institucional (PEI)
2	Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación y apoyo técnico en el pleno del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI), como Delegado institucional, así como en la gestión de la reunión virtual• Participación, aportes técnicos y apoyo tecnológico en reuniones de coordinación interinstitucional para la elaboración del Plan para la Atención del Hambre Estacional 2021• Participación en reuniones del equipo técnico para la actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN)• Revisión y ajustes a la propuesta de hoja de ruta del proceso de actualización de la POLSAN• Participación y apoyo técnico en reuniones de presentación del proceso de actualización de la Política Nacional de SAN, ante instancias del Organismo Legislativo• Revisión técnica y tecnológica de propuesta de instrumento de consulta de la POLSAN

3	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y apoyo técnico al proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual de SAN en reuniones bilaterales con instituciones del SINASAN • Apoyo técnico al proceso de actualización de la aplicación formulación del POASAN 2022 • Participación y apoyo técnico al proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual de SAN en reuniones bilaterales con instituciones del SINASAN • Apoyo técnico al proceso de elaboración de los lineamientos técnicos de formulación del POASAN 2022 • Apoyo técnico para el seguimiento especial del gasto en SAN, así como de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, correspondiente al año 2021 • Participación y apoyo técnico en reuniones para la preparación y desarrollo del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CONASAN)
4	Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluación vinculadas a los planes estrategias vigentes de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización del tablero interactivo de niños y niñas con desnutrición aguda y otras acciones de nutrición vinculadas a la emergencias por COVID-19 • Participación en equipo técnico interinstitucional MSPAS, SESAN, MIDES Y PMA para el diseño, implementación y actualización de Tablero Interactivo del Alimento Complementario Fortificado (ACF) "Nutri Niños" • Participación como delegado institucional suplente en reuniones de la subcomisión de "Monitoreo y evaluación" del CTI • Elaboración de documentos técnicos para la elaboración de diagnóstico del uso del Código Único de Identificación (CUI) de las instituciones que participan en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la moderación de reuniones virtuales de plataforma de videoconferencias "Zoom" • Se brindó apoyo técnico informático en diferentes aspectos (acceso a la página web de SESAN, manejo de zoom, uso de aplicaciones, ofimática, etc.) • Apoyo técnico en la implementación del curso virtual autogestionado de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para cohortes V y VI • Participación y seguimiento en reuniones de coordinación interna • Participación y apoyo tecnológico en reuniones del equipo interinstitucional de seguimiento al proceso del Alimento Complementario Fortificado "Nutri Niños" • Elaboración o actualización de presentaciones para uso de las autoridades de SESAN • Participación en reuniones internas del equipo del Plan de Evacuación de la Sede Central de SESAN, en calidad de coordinador, según plan aprobado para el año 2021

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">Participación en reuniones de análisis de viabilidad de herramienta "Informe Regional Semanal" |
|--|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2545 43707 0101

Lic. Sergio Hugo González Oriano ✓
Administrador Público
Colegiado 25,539

f) 
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

f) _____