

Informe de Actividades Abril 2021

Guatemala 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-46-2021-029 ✓
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	• Se apoyo al personal de las delegaciones asignadas siguiendo las instrucciones de nuestras autoridades superiores con el fin de que se puedan cumplir los objetivos de los planes operativos en las delegaciones departamentales.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	• Se apoyó y se le dio seguimiento a las Delegaciones Departamentales que comprenden la Región asignada, realizando monitoreos y participando en las diferentes reuniones, con el propósito de verificar el funcionamiento de cada una de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	• Se apoyó a las delegaciones departamentales en los procesos de integración, incidencia y operativización de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) ante los Consejos Departamentales de Desarrollo de cada uno de los departamentos que conforman la Región asignada, cuyo objetivo es realizar un plan de monitoreo que nos permita verificar y analizar los resultados de estos procesos que integran las diferentes acciones de los planes operativos.
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	• Se apoyó al seguimiento de acciones implementadas en las delegaciones departamentales de los departamentos que conforman la región asignada, (Quetzaltenango y Chimaltenango) con la finalidad de abordaje de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido por la Secretaría.


5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo y realizó intercambio de experiencias entre el personal de las delegaciones de la región asignada con el fin de lograr establecer logros y deficiencias en los municipios a su cargo para establecer procedimientos diferentes que contribuyan a la realización eficiente de sus actividades en campo.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la inducción de procedimientos técnicos y administrativos específicamente de la Gran Cruzada por la Nutrición en las delegaciones departamentales de la región asignada.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a las delegaciones departamentales con el fin de dar seguimiento a las actividades planificadas para este año 2021.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte del monitoreo y verificación de actividades se dio acompañamiento a las Comisiones Municipales de SAN para establecer el avance de las mismas y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.
9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo y dio acompañamiento a la apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en el municipio de El Palmar departamento de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 1639 86436 1201
Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919


 f) _____
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-


 f) _____
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____