

Informe de Actividades Abril 2021

Zacapa 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

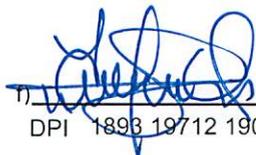
1. Contrato No. DSESAN-297-2021-029 ✓
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación En Reuniones Ordinarias y Extraordinarias Del Mes De Abril De COMUDE En El Municipio De Usumatlán Del Departamento De Zacapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo En Revisión De Actividades de COMUSAN, Entregas De Suplemento Alimentario En El Municipio De Usumatlán del Departamento de Zacapa. • Participación En Reuniones De Trabajo Con Integrantes del COE Municipal para gestión De Asistencia Alimentaria De Familias Beneficiarias por el Programa de Apoyo Alimentario de Prevención COVID 19 del Municipio de Usumatlán del Departamento de Zacapa. • Apoyo y Participación en Reuniones de Coordinación //Mesa Técnica de Alimentación Escolar En El Municipio de Usumatlán Zacapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Técnico y Distribución de Entrega de Suplemento Alimentario NUTRIKITO a niños de 06 meses a 36 meses con colaboración de integrantes de COMUSAN En Comunidades con Riesgo InSAN del Municipio de Usumatlán Zacapa. • Apoyo En La Revisión de Actividades a la Oficina de DMM del Municipio de Usumatlán Zacapa. • Apoyo En La Revisión de Actividades a la Oficina de DMM del Municipio de Usumatlán Zacapa.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Revisión de la Sala Situacional De Desnutrición Aguda proporcionada por el Distrito de Salud del Municipio de Usumatlán Zacapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Revisión y recolección de Base de Datos de menores Diagnosticados con DA del Municipio de Usumatlán Zacapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y Entrega de Bitácoras Semanales y Realización de Actividades de Seguimiento Correspondiente al Mes de Abril de 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reuniones de Seguimiento y Capacitaciones de SAN con el Equipo de Trabajo de la Delegación del Departamento de Zacapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1898 19712 1901

f) 

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-