

Informe de Actividades Abril 2021

Suchitepéquez 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-271-2021-029 ✓
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la -COMUSAN- dando seguimiento a las acciones plasmadas en el Plan Operativo Anual de la Comisión del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de análisis FODA de la COMUSAN con apoyo de sus integrantes, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento a MSPAS en entrega y sesión demostrativa del Alimento Complementario Fortificado -ACF-NUTRINIÑOS, dirigido a madres de niños de 6 a 24 meses, promoviendo el uso adecuado del alimento, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el desarrollo de capacitaciones productivas a grupo de mujeres, se concientiza sobre Alimentación Nutritiva y Complementaria, con apoyo de SOSEP y Municipalidad del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez impartiendo charla dirigida a grupo de señoras con el tema de Las 10 reglas de oro, para la preparación higiénica de los alimentos, realizado en aldea Madre Mía, San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez impartiendo charla sobre los Pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigido a grupo de mujeres, se promueve fortalecer la economía local a través de la preparación de

		<p>alimentos accesibles para el consumo o para la venta con apoyo de SOSEP, en La Ladrillera del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar acompañamiento a MSPAS en la entrega del Alimento Complementario Fortificado, se realiza peso-talla y se brinda charla sobre medidas de higiene y preparación adecuada de la papilla, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo integrado con ONG Clínica Miller, a través de visitas domiciliarias se realiza peso y talla y se brinda consejería sobre los cuidados de niños menores de 5 años con desnutrición aguda, retardo de crecimiento y bajo peso, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo a la entrega del Alimento Complementario Fortificado –ACF- Nutri-Niños en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Monitoreo al Programa de Alimentación Escolar –PAE-, en conjunto con la mesa técnica municipal en los distintos establecimientos del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de abril.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la elaboración de bitácora, planificación e informe semanal, como parte de las acciones administrativas, correspondiente al mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reunión de COMUDE, durante el mes de abril.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión con Delegada Departamental y monitores, para el abordaje de temas técnicos y administrativos, correspondiente al mes de abril.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-