

Informe de Actividades Abril 2021

Jutiapa 30 de abril de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

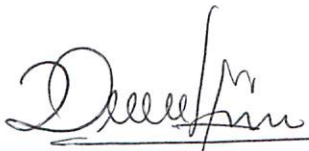
1. Contrato No. DSESAN-164-2021-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

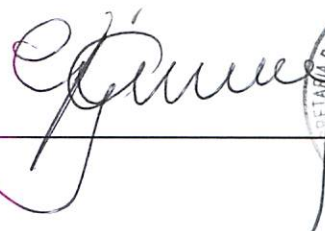

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque correspondiente al mes de Abril de 2021 en donde se trataron temas importantes para el desarrollo del municipio, destacando los informes de proyectos realizados por la municipalidad y los próximos proyectos que realizarán para beneficiar a las diferentes comunidades del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la nutricionista del Centro de Atención Permanente del municipio de Yupiltepeque, Lourdes Pérez en la realización de visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el PROSAN con el objetivo de verificar el estado nutricional mediante el peso y talla, brindándoles charlas educativas respecto a los alimentos nutritivos e inocuidad de los alimentos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la municipalidad de Yupiltepeque en la realización de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se trataron temas de interés para la SAN del municipio, destacando la realización de un plan de búsqueda de patrocinadores para entrega de árboles a las familias de los niños que se encuentran en el PROSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Con apoyo de la boleta de categorización de lugares poblados con riesgo a inseguridad alimentaria y nutricional en conjunto con representantes del COCODE y vecinos de las diferentes comunidades del municipio de Yupiltepeque, se procedió al llenado de dicha boleta y de esa manera categorizarlas.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al personal del puesto de salud de aldea El Jicaro, Yupiltepeque en el mantenimiento y abono de las plantas de ixbut las cuales se les da a las mujeres lactantes y los árboles de limón persa sembrados en dicho puesto de salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó a las encargadas del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Yupiltepeque quienes brindaron información actualizada sobre los niños diagnosticados con desnutrición aguda en el municipio para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visitas domiciliarias para brindar seguimiento y monitoreo a los niños con desnutrición aguda reportados por el CAP de Yupiltepeque, con el objetivo de verificar si están siendo atendidos por las diferentes instituciones y si están recibiendo el tratamiento para la desnutrición.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f)  

f) 
Dr. Hector Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-