

Informe de Actividades Abril 2021

Jalapa 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

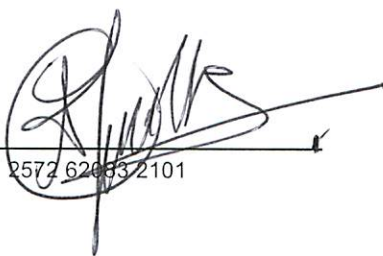
1. Contrato No. DSESAN-159-2021-029 ✓
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de abril del año dos mil veintiuno, con la participación de oficinas municipales e instituciones Gubernamentales, donde se desarrollaron temas en relación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de San Manuel Chaparrón.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la programación y ejecución de reuniones con líderes de la Comisiones Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- para dar seguimiento y monitoreo, para implementar acciones en beneficio de la Seguridad Alimentaria, en el Municipio de San Manuel Chaparrón.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participé en reunión ordinaria mensual de Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE correspondiente al mes de abril del presente año, contando con la participación de oficinas municipales, líderes comunitarios e instituciones Gubernamentales que tiene presencia en el municipio, para dar seguimiento a los objetivos, actividades, ejecuciones y planificaciones del municipio de San Manuel Chaparrón.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Realice levantamiento de Sala Situacional con información proporcionada por líderes comunitarios, para obtener una amplia información sobre la situación de la comunidad sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento y monitoreo de visitas al hogar de casos de niños con desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud pública y Asistencia Social en seguimiento de los casos identificados y notificados de las comunidades del municipio de San Manuel Chaparrón.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en informar al Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN- en presentar Bitácoras de actividades correspondiente al mes de abril para notificar sobre actividades y resultados en procesos que se llevan a cabo en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en participación en reunión con el Delegado Departamental y el equipo de monitores de la Delegación SESAN, en seguimiento coordinación de acciones y avances en relación a la Seguridad Alimentaria Nutricional en los diferentes municipios del Departamento de Jalapa. Se brindo apoyo logístico y en promoción al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, para la realización de entrega y modo de preparación de Alimento Complementario Fortificado Nutri Niño, donde se beneficiara a niños mayores de 6 meses a menores de 2 años. Participé en Diplomado de fortalecimiento a oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, con la participación de representantes de DMM, OMSAN y DMSAN, de los diferentes municipios del departamento de Jalapa. Apoyé al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en capacitación a madres en manipulación y preparación de alimentos de producción local y fácil acceso a las familias, en las comunidades del municipio de San Manuel Chaparrón..


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2572 62083 2101

f)  

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-