

# Informe de Actividades Abril 2021

Guatemala 30 de abril de 2021 ✓

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-132-2021-029 ✓
2. Nombre: Anabella Maribel Hernández León ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en el municipio de San Miguel Petapa para darle seguimiento a la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Abril</li><li>• Se apoyó en el municipio de San Miguel Petapa con el recordatorio para realizar la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Abril</li><li>• Se apoyó con la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li><li>• Se apoyó con la elaboración de la agenda para realizar la reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó realizando la retroalimentación del POA COMUSAN del municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li><li>• Se apoyó en realizar priorización de territorios de intervención para intensificar las acciones en el tema de prevención de la Desnutrición crónica</li><li>• Se participó en actividades interinstitucionales con el fin de fortalecer las acciones en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en San Miguel Petapa correspondiente al mes de Abril</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó seguimiento a reuniones del COE del municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li><li>• Se realizó capacitación a población en general, con el fin de prevenir la desnutrición crónica a través de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en el municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li></ul>

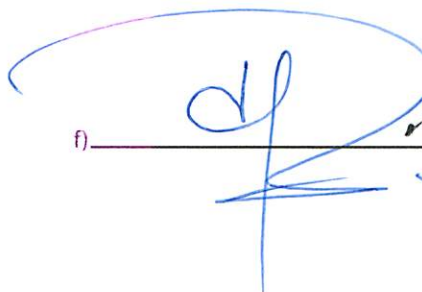
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó categorización de lugares poblados según el riesgo de InSAN en el municipio de San Miguel Petapa durante el mes de abril del año 2021</li> <li>• Se realizó categorización de lugares poblados según el riesgo de InSAN en el municipio de San Miguel Petapa durante el mes de abril del año 2021</li> <li>• Se apoyó en socializar la información sobre la situación del agua y saneamiento en el municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Abril</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en realizar visitas domiciliarias a niñas y niños con desnutrición aguda reportados como priorizados en el municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de abril</li> <li>• Se apoyó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) de San Miguel Petapa correspondiente al mes de Abril</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recolectó la información para realizar MODA, Monitoreo a la desnutrición aguda) con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS, durante el mes de Abril en el municipio de San Miguel Petapa</li> <li>• Se recolectó información correspondiente al pilar de aprovechamiento biológico relacionado a la herramienta de Sala Situacional Municipal en SAN, para el municipio de San Miguel Petapa durante el mes de Abril</li> <li>• Se socializaron los resultados del monitoreo (índice y ranking de gobernanza en SAN) en la COMUSAN y COMUDE</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó planificación de actividades a durante el mes de abril, en el municipio de San Miguel Petapa</li> <li>• Se realizaron bitácoras semanales de las actividades a realizar durante el mes de Abril en el municipio de San Miguel Petapa</li> <li>• Se apoyó realizando la actualización mensual del cronograma de actividades públicas relevantes locales de San Miguel Petapa durante el mes de Abril</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó realizado actividades y acciones para fortalecer los procesos de SAN, solicitadas por el Delegado Departamental correspondiente al mes de Abril</li> <li>• Se participó en reunión del equipo técnico de la delegación departamental de Guatemala correspondiente al mes de Abril</li> </ul>

• Se retroalimentó el POA Municipal correspondiente al mes de Abril

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
DPI 1584943691401

f) 



f)   
**Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
De la Presidencia de la República  
-SESAN-

f)   
**M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez**  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
De la Presidencia de la República  
-SESAN-