

Informe de Actividades Abril 2021

Chiquimula 30 de abril de 2021 •

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-105-2021-029
2. Nombre: Guillermo Francisco Marcos Mejía
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el cuarto COMUDE del mes de abril en el municipio de Quezaltepeque, participación en la primera reunión de COMUSAN donde se plasmó las fechas a realizarse las siguientes reuniones de COMUSAN y la socialización del Alimento Fortificado NUTRI NIÑOS que es una de las líneas de Acción en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, como salud y nutrición, Disponibilidad y Acceso a una Alimentación.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en conjunto con Salud Pública en monitoreos de aguas, cloro residual y PH, que actualmente se hace mensual, análisis bacteriológico que se realizará la primera en este mes de 2 veces que se hacen en el año los monitoreos, se realizarán en las comunidades de Hierbabuena, Estanzuela Abajo y Estanzuela Arriba, San Jasintillo
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a MAGA en coordinación con el personal técnico se llevó a cabo la entrega de semillas a familias vulnerables a INSAN en una de las comunidades Más pobres del Municipio como lo es Ojo de Agua de la Garza donde también se apoyó a la familia de la niña con Desnutrición Aguda, para la realización de su Huerto Familiar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en conjunto con MSPAS en la realización de Sala Situacional en SAN en las comunidades de Charaguín y San Nicolás donde se enmarcan las actividades que realizan la Comunidad la vulnerabilidad en que existen en familias tomando en cuenta lo que hoy en día estamos viviendo el acceso a la alimentación también el acceso a obtener sus semillas para las cosechas que se avecinan.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Salud Pública en monitoreos a niños menores de 5 años y suplementación, vitaminas, ácido fólico, chispitas en la comunidad del Municipio , con la eficaz de darles el seguimiento oportuno a esas familias vulnerables y así evitando la morbilidad infantil que son considerados víctimas de enfermedad en un espacio y tiempo determinado.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de documentar y sistematizar los informes semanales (Bitácoras y Planificaciones) a Delegado Departamental sobre actividades reportes y avances en proyectos requeridos y otro tipo de información. y actividades relevantes en materia de seguridad alimentaria en Delegación.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Delegación Departamental en reunión sobre nuevo formato de Moda y los monitoreos realizados a la semana 13 epidemiológica los niños con Desnutrición Aguda en el mes de marzo.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2299257312009 ✓

f)  

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-