

Informe de Actividades marzo 2021

Guatemala 31 de marzo de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período correspondiente al mes de marzo 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-313-2021-029 ✓
2. Nombre: René Eduviges Matus Urbina ✓
3. Unidad Administrativa: Financiera ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Análisis de la documentación que ingresa y emana de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN relacionada con temas financieros u otra índole en los que le sea requerido su análisis.	Apoyo en la revisión de la documentación que va de la Dirección Financiera hacia la Subsecretaría Administrativa, relacionada con gestiones de índole financiera y presupuestaria.
2	Apoyo en la revisión y análisis de la documentación financiera que deba emitirse en expedientes que sean conformados por las distintas Direcciones a cargo de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN y que tengan relación directa o indirecta con la Dirección Financiera.	Apoyo en el análisis de la documentación conformada por la Dirección Financiera, relacionada con asuntos del Subdespacho Administrativo.
3	Apoyo principalmente al personal que integra la Dirección Financiera, así como a otras Áreas y Direcciones de la SESAN, en temas financieros y de auditoría.	Participación en reunión de trabajo, para asesorar sobre temas de compras y contrataciones del sector público.
4	Comparecer ante cualquier entidad pública o privada para gestionar actuaciones relacionadas con procesos financieros a cargo de Dirección Financiera, y en apoyo a la Subsecretaría Administrativa de la SESAN.	No se realizó ninguna actividad.

5	Otras que sean asignadas por la Dirección Financiera a requerimiento de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN.	Se apoyó en revisión de documentos administrativos y financieros que emite la Dirección Financiera, para conocimiento y trámite ante el Subdespacho Administrativo y Superior de SESAN.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección Financiera de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Lic. René Eduviges Matus Urbina
 CONTADOR PÚBLICO Y AUDITOR
 Colegiado # 8179
 DPI 1856 54866 1703

f) 
 Lic. Luis Fernando Arévalo Argüeta
 DIRECTOR FINANCIERO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lcda. Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)