

Informe de Actividades Marzo 2021

Quetzaltenango 31 de marzo de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

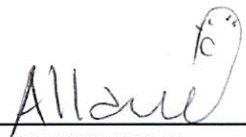
1. Contrato No. DSESAN-198-2021-029 ✓
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en coordinación de COMUSAN, que se realizan cada mes en el Municipio de San Martín Sacatepequez, en la cual se dio un informe sobre la entrega y la campaña de información por medios de comunicación locales, así las visitas que se han realizado por parte de algunos integrantes de Mesa técnica a niños con DA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• - Apoyo en la conmemoración del día de la Mujer, actividad que se realizó con el apoyo de DMM, dentro de las instalaciones de la municipalidad de San Martín Sacatepequez.- Apoyo a personal del MSPAS y OMSAN en la entrega de prenatales y demostración sobre preparación de alimentos en comunidad Loblatzan, San Martín Sacatepequez
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a municipalidad en reunión ordinaria de COMUDE, en la cual se informó sobre el alimento complementario fortificado (ACF) el cual se estará entregando en los 7 puestos de salud y el Centro de Atención Permanente (CAP) y las acciones que cada institución llevara a cabo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la reunión de Mesa Técnica, en las instalaciones del CAP, se estableció monitorear y hacer entrega del alimento complementario fortificado Nutriníños a los 2 nuevos casos de niños con DA

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de 2 niños con DA en Comunidad Toj Mech, y San Martín Chiquito, se les hizo entrega del alimento complementario fortificado y se les hizo una demostración de como prepararlo. se conto con el acompañamiento de personal de MSPAS y MAGA
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se notifico al Delegado Departamental sobre el desempeño semanal por medio de las bitácoras y planificaciones semanales, durante el mes de marzo del presente año
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las capacitaciones de la Sede Central de la SESAN via ZOOM, en la cual se informo sobre la aplicación que servira en el monitoreo del alimentos complementario fortificado Nutrininos


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2376951890917

f) 

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-