

Informe de Actividades Marzo 2021

Quetzaltenango 31 de marzo de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-190-2021-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en realización de reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de coordinar actividades planificadas en los municipios de San Carlos Sija y San Juan Olintepeque. Integración de los Alcaldes municipales a las reuniones que son de suma importancia para el desarrollo de los municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en celebración del día internacional de la mujer en el municipio de San Carlos Sija.• Apoyo y acompañamiento en reuniones con Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de coordinar reuniones para gestiones que benefician a niños con Desnutrición Aguda en los municipios de San Carlos Sija y San Juan Olintepeque.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE en el municipio de San Juan Olintepeque.• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COEM en los municipios de San Juan Olintepeque y San Carlos Sija, seguimiento a casos por COVID-19.• Apoyo y acompañamiento en reunión con alcalde Municipal y técnico de OMSAN para dar seguimiento a solicitud para crear la DIMUSAN en el municipio de San Carlos Sija.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en Ocos San Marcos, en reunión con Finca el Alamo con Técnicos de OMSAN de San Juan Olintepeque y San Carlos Sija para coordinar donación de bananos los cuales serán transformadas en harinas para los niños con DA.• Apoyo y acompañamiento en realización de MESAS TÉCNICAS con MSPAS, MAGA, MIDES, OMSAN Y SESAN con el objetivo de coordinar monitoreos para dar seguimiento a las acciones que se realizan con los NDA.

		Apoyo y acompañamiento en seguimiento a visitas medicas con el niño Gael Girón del municipio de San Carlos Sija.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a MSPAS en realización de Visitas domiciliars a niños con DA y bajo peso de los municipios de San Carlos Sija y San Juan Olinstepeque.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega al Delegado Departamental de SESAN de bitácoras y planificaciones semanales de actividades que se realizan por los monitores en los municipios asignados del Departamento de Quetzaltenango.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de equipo convocadas por el Delegado Departamental de SESAN. Apoyo y acompañamiento en capacitación del programa NUTRI NIÑOS para dar a conocer lineamientos del nuevo alimento complementario fortificado que será entregado a los niños de 6 a 24 meses en todo el departamento de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez
DPI 1618 17912 1215

f) [Signature]
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
DELEGACIÓN DE QUETZALTENANGO
GUATEMALA, C.A.

f) [Signature]
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f) [Signature]
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-