

Informe de Actividades Marzo 2021

Huehuetenango 31 de marzo de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-136-2021-029 ✓
2. Nombre: Irma Alva Cano De Garcia ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del Concejo Municipal de Desarrollo, del municipio de Soloma, donde el objetivo principal fue el seguimiento a los proyectos ejecutados y a ejecutar durante el año 2021, así como el seguimiento a los procesos en pro del desarrollo del municipio.• Apoyo y participación en reunión de COMUSSAN, del municipio de Soloma, con el objetivo de dar seguimiento a los procesos interinstitucionales, en la temática de Seguridad Alimentaria Nutricional, principalmente con la intervención de todas las entidades encargadas de velar por el bienestar de las familias de dicho municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el análisis y actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSSAN 2021, del municipio de Soloma, con el objetivo de promover acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en dicho municipio.• Apoyo y participación en el análisis y actualización del Plan Operativo Anual de SESAN 2021, del municipio de Soloma, con el objetivo de promover acciones encaminadas a mejorar el estado nutricional de los niños menores de cinco años de dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización de la boleta de mesa técnica, con el objetivo de verificar la intervención de las instituciones en el seguimiento a la recuperación de los niños detectados con Desnutrición Aguda por personal de salud en el municipio de Soloma.• Apoyo y participación en taller de capacitación a grupo de mujeres del municipio de Soloma, con el propósito de la conmemoración del día de la mujer, donde se resalta el papel que juega la mujer en el bienestar y desarrollo de las familias de dicho municipio.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a integrantes de la COMUSSAN, en la realización de MODA, con el objetivo de monitorear el tratamiento a la desnutrición aguda, en niños identificados por personal de salud, así como las intervenciones institucionales y con ello propiciar el mejoramiento nutricional de los menores, originarios de diferentes comunidades de dicho municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el proceso de capacitación con el ente coordinador de la Red de Derivación, del área norte de Huehuetenango, con el propósito de una mejor intervención a nivel municipal en la resolución de problemas suscitados y que en algún momento impiden el bienestar de las familias.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la elaboración y actualización de la base de datos de niños con Desnutrición Aguda, según la evolución del estado nutricional en conjunto con personal de la Unidad de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, municipio de Soloma. • Apoyo y participación en reunión de mesa técnica en seguimiento a la actualización de la herramienta de UNISAN/SESAN, con el objetivo de contar con información verídica para su oportuna intervención.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el proceso de promoción y socialización del Programa de Alimento Complementario, con el propósito de mejorar el estado nutricional de los niños menores de cinco años del municipio de Soloma, en seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de la delegación departamental de SESAN, Huehuetenango, con el objetivo de dar seguimiento a los procesos técnicos y administrativos en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para una mejor intervención a nivel municipal.

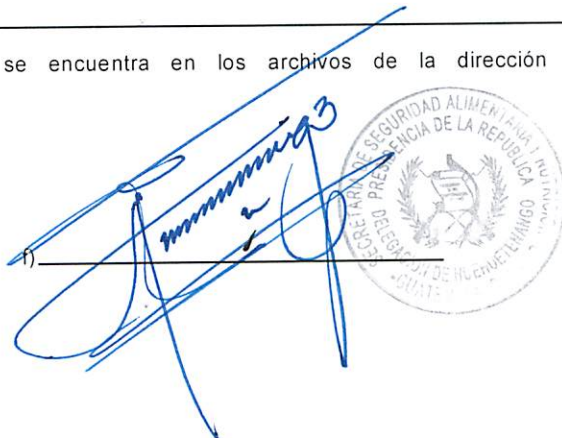

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2433 59470 1302

Irma Alva Cano
 Licda. En Trabajo Social
 Colegiado No. 15,232

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 


f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-