

Informe de Actividades Marzo 2021

Escuintla 31 de marzo de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-121-2021-029
2. Nombre: Gedrik Israel Guzmán Cabrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento al funcionamiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- por medio de reunión ordinaria en el municipio de La Democracia, y se realizó monitoreo de las corresponsabilidades de los 4 pilares de SAN: MSPAS, MAGA, MIDES y MINEDUC durante el mes de marzo 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le dio continuidad al Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2021 para así cumplir con los objetivos y metas de los miembros COMUSAN. Para evaluar el impacto de la población objetivo por medios de las visitas interinstitucionales en el mes de marzo del 2021 en el municipio de La Democracia.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron capacitaciones a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN-, a madres renuentes con niños de desnutrición aguda, capacitación sobre temas de seguridad alimentaria y nutricional a miembros de COCODES, líderes comunitarios sobre la ventana de los mil días del municipio de La Democracia para el cambio de comportamiento de las personas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron reuniones con el encargado de Promoción y Nutrición del MSPAS para que en conjunto conocer la situación actual de los casos de desnutrición en el municipio de La Democracia para realización de acciones y toma de decisiones en conjunto con los miembros de la COMUSAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se hicieron visitas al centro de salud para realizar monitoreos de Desnutrición Aguda -MODA- para conocer los nuevos casos de desnutrición, así mismo se realizó MODA en el hogar en conjunto con los miembros COMUSAN durante el mes marzo en el municipio de La Democracia.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó y se informó al delegado departamental de las actividades realizadas durante el mes de marzo por medio de los informes de delegados, bitácoras de actividades, y planificaciones semanales del municipio de La Democracia.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de CODESAN en el departamento de Escuintla para así conocer la situación de cada uno de los municipios, se apoyó en el barrido nutricional, se participó en la reunión de COMUDE Y COE en el municipio de La Democracia correspondiente al mes de marzo.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3145 89503 0502



f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-