

Informe de Actividades Marzo 2021

Escuintla 31 de marzo de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2021-029
2. Nombre: Elda Raquel Soberanis Linares de Carrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de COMUSAN, en la que se abordaron temas del avance y actualización de actividades del POA COMUSAN y gestiones para promover la SAN en el Municipio de Sipacate, para reforzar las acciones que sostienen los 4 pilares de la SAN: MAGA, MIDES, MSPAS. y MINEDUC; en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, el manual de Gobernanza en SAN. Durante el mes de Marzo 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Sipacate, visitas domiciliarias y monitoreo a las familias de niños con desnutrición para monitorear el estado de la INSAN, para darle prioridad a las comunidades mas vulnerables enfocadas en el fortalecimiento en el marco de la SAN, durante el mes de Marzo 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó durante el mes de Marzo 2021 en el Municipio de Sipacate, sobre la importancia del seguimiento de las acciones a nivel Municipal y comunitario, las capacitaciones a madres de niños menores de 5 años, mujeres embarazadas, las mujeres lactantes, adolescentes, y las personas de la tercera edad, para el cambio de comportamiento, la cual es una de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó en la Reunión de COMUSAN la presentación y análisis de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Sipacate y basadas a eso, se priorizaron las necesidades como, acompañamiento al Barrio Nutricional en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, participando en la búsqueda de niños con DA en el Municipio de Sipacate durante el mes de Marzo 2021.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización de MODA en el hogar con MSPAS para el análisis a nivel Municipal y comunitario del Municipio de Sipacate, MODA en el Centro de Salud, dando el acompañamiento con personal de la Oficina de la Mujer, para localización de niños con DA, y el apoyo de otra institución MAGA, durante el mes de Marzo 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró el traslado de forma Semanal informes, informes al Delegado, Bitácoras de actividades, Planificación semanal, ingreso de actividades a la Plataforma, informe de MODA, con el fin de informar al Delegado Departamental en el Municipio de Sipacate, durante el mes de Marzo 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en actividades que fueran requeridas por el Delegado Departamental, en donde la participación de SESAN fue apoyo en reuniones ordinarias CODESAN y participación ordinaria de COMUDE en el Municipio de Sipacate, durante el mes de Marzo 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2250 11 786 0507

f) 

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-