

Informe de Actividades Enero 2021

Guatemala 14 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 14 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

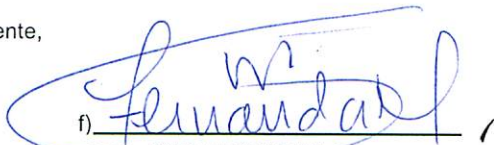
1. Contrato No. DSESAN-133-2021-029 ✓
2. Nombre: María Fernanda Guevara Cruz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de enero del año en curso y apoyando en la presentación del POA de la COMUSAN 2021• Se coordinó con enlace municipal los diferentes mecanismos que se estarán realizando, en coordinación con los miembros de COMUSAN para ser implementados en las comunidades del municipio.• Se solicitó punto de agenda en el COMUDE para presentar información de la COMUSAN y además solicitar la aprobación del pleno para la continuidad de la COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó la herramienta del Monitoreo a la Desnutrición Aguda, MODA; con los directores de los centros de salud del municipio de Villa Canales.• Se presento POA COMUSAN en reunión ordinaria y se solicito la aprobación del mismo, a las instituciones que integran la comisión: MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN, MUNICIPALIDAD (diferentes departamentos de municipalidad)
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia, COE de Villa Canales correspondiente al mes de enero, Donde se dieron a conocer los lineamientos de trabajo 2021 en el municipio.• Se llevó acabo inducción en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el centro de salud de Villa Canales y Boca del Monte, a madres menores de 0 a 5 años.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo visitas a los domicilios de los niños con Desnutrición Aguda, priorizados en Villa Canales. Con el fin de verificar el diagnóstico y situación de los niños (as) actualmente de monitorear y dar seguimiento del uso del tratamiento y con ello, apoyar a MSPAS en la recuperación nutricional. • Se participó en reunión del Concejo Municipal de Desarrollo COMUDE, en Villa Canales que corresponde al mes de enero. donde se acreditaron a los representantes de cada comunidad del municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la implementación de la herramienta del Monitoreo a la Desnutrición Aguda, MODA; con la finalidad de obtener información respecto a los casos identificados, atendidos y recuperados con desnutrición aguda en el Centro de Salud de Villa Canales. Y Con ello realizar posteriormente las visitas correspondientes si ameritan o son solicitadas por personal de MSPAS • Se realizó la implementación de la herramienta del Monitoreo de la Desnutrición Aguda, MODA; con la finalidad de obtener información respecto a los casos identificados, atendidos y recuperados con desnutrición aguda en el Centro de Salud de Boca del Monte. Y con ello realizar posteriormente las visitas correspondientes si ameritan o son solicitadas por el personal del MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron informes semanales en los cuales, detallaron, en el municipio de Villa Canales con el fin de cumplir con lo requerido por la Delegación Departamental. • Se realizó en documento Excel la planificación de las actividades a realizar en el municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de enero.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades y/o acciones solicitadas por el Delegado Departamental • Se participó en reunión de equipo de la Delegación de Guatemala.

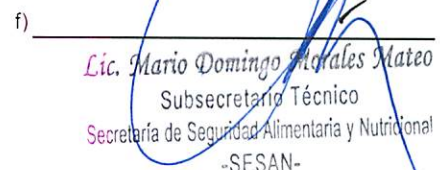
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI_ 2352 75468.0101

f)  

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Aguales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 14 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 14 de Enero de 2021, ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-133-2021-029 ✓
2. Nombre: María Fernanda Guevara Cruz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la realización de la primera reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de enero del año en curso y apoyando en la presentación del POA de la COMUSAN 2021• Se coordinó con enlace municipal los diferentes mecanismos que se estarán realizando, en coordinación con los miembros de COMUSAN para ser implementados en las comunidades del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se presento POA COMUSAN en reunión ordinaria y se solicitó la aprobación del mismo, a las instituciones que integran la comisión: MAGA, MSPAS, SESAN, MUNICIPALIDAD (diferentes departamentos de municipalidad), en donde a petición del Departamento de Salud de la Municipalidad de Villa Canales se estableció que se llevarían a cabo jornadas de búsquedas activas los meses: febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre dicha actividad fue incluida en POA COMUSAN 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la primera reunión del Centro de Operaciones de Emergencia, COE de Villa Canales correspondiente al mes de enero, Donde se dieron a conocer los lineamientos de trabajo 2021 en el municipio. Se dio a conocer las medidas que se estarán tomando en el municipio respecto a COVID-19, se estableció que no se permitirán ningún tipo de actividades públicas. Las instituciones participantes dieron a conocer las actividades que han realizado en el municipio.

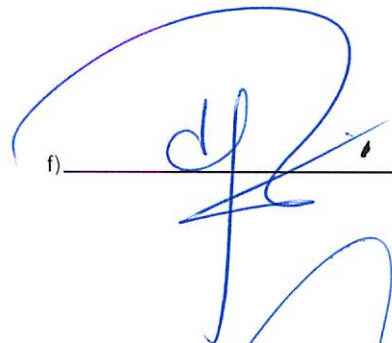


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> La reunión de Concejo Municipal de Desarrollo COMUDE, en el municipio de Villa Canales se lleva a cabo la última semana de cada mes.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> La nutricionista de Centro de salud de Villa Canales se encuentra de vacaciones y es la única persona que tiene acceso a la información.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó en documento Excel la planificación de las actividades a realizar en el municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de enero. Se realizó bitácora de actividades de la primera semana del mes de enero.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de equipo de la Delegación de Guatemala

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2352 75468 0101

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-