

Informe de Actividades Febrero 2021

Baja Verapaz 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-88-2021-029 ✓
2. Nombre: José Domingo Primero Calo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal de la Oficina Municipal de la Mujer en la coordinación de actividades que impulsan el desarrollo de la COMUSAN que contemplan acciones a abordarse de manera multisectorial en reunión extraordinaria de la COMUSAN.• Se participó en reunión departamental interinstitucional con instituciones: CARE, CARITAS VERAPAZ y Corazón del Maíz; para analizar temas de gestión de riesgos y medio de vida, la cuál será impulsado desde la COMUSAN del municipio de Rabinal Baja Verapaz.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en donde se socializó conceptos básicos y funciones de la comisión, se elaboró cronogramas de reuniones, socialización de POA y análisis de FODA COMUSAN, seguimiento de la GCNN, mecanismos de evaluación de COMUSAN mediante la aplicación SURVEY y establecer o conformar mesas técnicas afines a la comisión.• Se participó en reunión extraordinaria de COMUSAN para crear mecanismos y estrategias de trabajo interinstitucional a manera de canalizar esfuerzos que dan respuestas a la GCNN, presentar y analizar mapeo de actores institucional, selección de comunidades para efectuar metodologías de monitoreo longitudinal y presentación de enfoques de trabajo proyectados en SAN dentro del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se desarrolló capacitaciones con temas SAN a informantes claves de grupos focales de Sala Situacional municipal de la parte alta, media y baja del municipio de Rabinal Baja Verapaz.• Se solicitó información en el Centro de Atención Permanente CAP del municipio de Rabinal Baja Verapaz, a manera de obtener datos de niños con DA para realizar consolidado mensual de MODAS e información de Sala

		Situacional Municipal SAN de aprovechamiento biológico.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a realizar Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del llenado de la boleta de entrevista con informantes claves de grupos focales de la parte alta. • Se apoyó a realizar Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del llenado de la boleta de entrevista con informantes claves de grupos focales de la parte media. • Se apoyó a realizar Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN a través del llenado de la boleta de entrevista a informantes claves de grupos focales de la parte baja.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se coadyuvó en el llenado de las mantas y libros de registro de información de Sitios Centinelas que arrojan datos de alerta temprana SAT en las comunidades plantadas, además se sostuvo reunión con los integrantes de Sitios Centinela, representantes de la FAO y SESAN a fin de promover propuestas que fortalecen el funcionamiento de dichas comisiones. • Se realizó MODA de hogar a familias con niños DA, a fin de identificar las mejoras o avances en la salud de cada uno de los niños visitados. • Se realizó MODA a niños que se encuentran en el Centro de Recuperación Nutricional CRN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en documentar y sistematizar actividades que vinculan el cumplimiento de los resultados ejecutados de las actividades de los términos de referencias a través de los informes mensuales de respaldos MDV. • Se presentó a la Delegada Departamental, documentos que respaldan las actividades como planificación semanal y bitácoras personales; actividades que fueron desarrolladas durante el transcurso del mes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se coadyuvó en consolidar los informes mensuales a la gobernación, que contempla las actividades de relevancia desarrolladas por cada monitor en los ocho municipios con que cuenta el Departamento de Baja Verapaz.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en las distintas reuniones de trabajo promovidas por la Delegada Departamental, con el objeto de generalizar información sugeridas del nivel central a manera de alcanzar las metas institucionales, a nivel Departamental, municipal; del nivel técnico y administrativo.
--	--	---

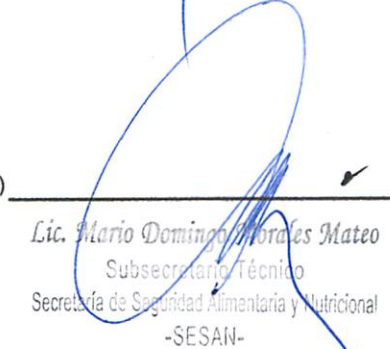
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 1973415001504

f)  ✓
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f)  ✓


f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-