

Informe de Actividades Febrero 2021

Guatemala 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-43-2021-029 ✓

2. Nombre: Sharon Ivon Salazar Torres ✓

3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) La elaboración un plan de trabajo inicial y seguimiento de ejecución periódica sobre las actividades asignadas.	• Se apoyo en la elaboración de un plan de trabajo inicial para el mes de febrero para dar seguimiento de ejecución periódica sobre las actividades asignadas.
2	b) La identificación, focalización geográfica y concreción de proyectos que sean necesarios ante organismos nacionales, e internacionales que vayan en armonía con la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en la concreción del Convenio SESAN/DAI Nexos Locales, y de La Carta de Sistema de Monitoreo de Cultivos -SMC-
3	c) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, y formular los informes periódicos respectivos, oportunamente.	• Se apoyó en el diseño, elaboración y seguimiento del borrador del Convenio SESAN/CARE.
4	d) La preparación y coordinación de las misiones de cooperación internacional; y en el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos.	• Se apoyó en el seguimiento del Convenio SESAN/Visión Mundial, seguimiento de informes presentados a SESAN.
5	e) La actualización de expedientes físicos y digitales correspondientes a las acciones y/o las relaciones que se establezcan con la cooperación externa; así como en la facilitación de información para elaboración de informes.	• Se apoyo en la actualización de las fichas técnicas de los convenios y proyectos vigentes para el mes de febrero.
6	f) Las intervenciones con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	• Se apoyó en intervenciones con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.
7	g.) El seguimiento a la implementación de la herramienta informática de sistematización de la información derivada de los convenios y temas a los que esté dando seguimiento.	• Se apoyó en el seguimiento a la implementación de la herramienta informática de sistematización de la información derivada de los convenios y temas a los que esté dando seguimiento.
8	h.) La participación de mesas técnicas para el seguimiento y evaluación de los Programas y Proyectos de la Cooperación cuando así se requiera.	• Se apoyó en la participación de la mesa técnica de mujeres del GEDS, para el mes de febrero, y participación de la mesa técnica del CTI.

9	i.) Apoyo en otras actividades que le sean asignadas por el director/a de Cooperación Externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en dar respuesta al requerimiento del Congreso para preguntas: 4.- Listado de Instituciones con las que se trabaja en Alianza y/o apoyó (mapeo de Actores) tanto nacionales como internacionales. y #5.) Acciones concretas del Plan Estratégico de País –PEP- del Programa Mundial de Alimentos - PMA- Y se apoyó en la convocatoria para Subcomisión de Genero del CTI, para el mes de febrero. Se apoyó en participación en reuniones de SUN.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2567-08061 0101

Sharon Ivon Safazar Torres
 Licda. Relaciones Internacionales
 Colegiado No. 3268

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Flor de María Osorio
 Directora de Cooperación Externa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN -

f) _____