

# Informe de Actividades Febrero 2021

Totonicapán 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-287-2021-029 ✓
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la reunión mensual de la COMUSAN de San Francisco El Alto, donde se presentaron los temas siguientes: a) la socialización del nuevo alimento complementario Nutri Niños, b) Presentación de la Sala Situacional municipal de niños con Desnutrición Aguda; c) Capacitación sobre la CMB y llenado de SIGSA para la búsqueda activa a niños con desnutrición aguda en el municipio de San Francisco El Alto; d) Reactivación de la subcomisión de comunicación para el cambio de comportamiento.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en la elaboración y entrega de convocatoria para la reunión ordinaria de la COMUSAN de San Francisco El Alto a las distintas instituciones que participan y tienen presencia en el municipio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en las distintas visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, para el monitoreo correspondiente e identificación de nuevos casos de niños con desnutrición en el centro y puesto de salud del municipio de San Francisco El Alto.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en las reuniones de COCOSAN de Sacmixit; para la socialización del nuevo alimento complementario Nutri Niños con el objetivo de dar conocer y divulgar en la comunidad, específicamente a mujeres que tengan niños mineros de dos años para que asistan a los servicios de salud y les puedan entregar el respectivo alimento.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en el lanzamiento y monitoreo del nuevo programa del alimento complementario Nutrí Niños a los niños de 6 meses a 24 meses de edad, y niños con desnutrición aguda menores de 5 años para el adecuada utilización y consumo en el municipio de San Francisco El Alto.</li> <li>• Apoyo técnico en el lanzamiento y monitoreo del nuevo programa del alimento complementario Nutrí Niños a los niños de 6 meses a 24 meses de edad, y niños con desnutrición aguda menores de 5 años para el adecuada utilización y consumo en el municipio de San Francisco El Alto.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al Delegado Departamental en la elaboración y entrega de bitácoras, planificación semanal, bitácoras de combustible y presentación de informes de actividades realizadas durante el mes de febrero.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de alimentos Excedentes del COVID-19 del MAGA Y MIDES. Y en la realización de nuevos listados para nuevos beneficiarios de los alimentos excedentes de MIDES Y MAGA.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1991 65211 0801



f)

f)

**Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f)

**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-