

Informe de Actividades Febrero 2021

Suchitepéquez 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2021-029 ✓
2. Nombre: María del Rocío Azurdia López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el municipio de San Bernardino.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de capacitación a líderes comunitarios sobre Gobernanza en SAN en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de Club de embarazadas impartiendo charla sobre "La Ventana de los mil días" en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación del club de niños con D.A impartiendo charla sobre "Importancia de los Micronutrientes" en el municipio de San Bernardino.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de San Bernardino.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la actualización de Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda en el Puesto de Salud Fortalecido de San Bernardino.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de monitoreo a niños con desnutrición aguda MODA, captados en el municipio de San Bernardino.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, dar a conocer sobre actividades diarias realizadas dentro de ellas la planificación, bitácoras de trabajo correspondiente al mes de febrero del 2021
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en Jornada Médica realizada por Puesto de Salud Fortalecido del municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de capacitación con Delegada Departamental y compañeros monitores sobre Sala Situacional y Mapeo de Actores. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en Club de mujeres por parte de DMM y SOSEP impartiendo charla sobre " Nutrición adecuada en niños menores de cinco años", en el municipio de San Bernardino .

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)  ✓
 DPI 1630215620101



f)  ✓

f)  ✓
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-