

Informe de Actividades Febrero 2021

Sololá 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-266-2021-029 ✓
2. Nombre: Heber Adonias Hernández Martín ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar taller sobre pilares de la SAN con la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en el municipio de Santa Cruz La Laguna correspondiente del mes de febrero• Apoyo a la Delegación Departamental en la conformación y seguimiento de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en los municipios asignados: Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna, entre ellos los avances en el Caserío Chuitzanchaj, del municipio de Santa Cruz La Laguna correspondiente durante el mes de febrero. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN en seguimiento de coordinación de la acciones para la prevención de la Desnutrición Crónica y Aguda en los municipios asignados Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna correspondiente el mes de febrero |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar Reunión con Lideresas de la Comisión de la Mujer para su inclusión y coordinación de las acciones de prevención y reducción de la desnutrición crónica en el municipios asignados. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en realizar capacitación a madres de familias con niños en riesgo nutricional en tema de la vado de mano y manipulación de alimento para los niños para la prevención de enfermedades diarreicas en el municipio de Santa Cruz La Laguna |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de implementación de monitoreo, para el seguimiento de casos detectados con Desnutrición Aguda en las comunidades del municipio de Santa Cruz La Laguna, y San Marcos La Laguna correspondiente del mes de febrero • Apoyo a la Delegación Departamental en la implementar de monitoreo y seguimiento casos con desnutrición aguda que ingresan al centro de recuperación nutricional correspondiente al mes de Febrero |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la generación de informes diarios, semanales y mensuales de las acciones realizadas en el mes de febrero, en el municipio de Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la Entrega de kits nutricional para la recuperación de niños detectados con desnutrición aguda en el municipio de Santa Cruz La Laguna |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1976 11249 0713

f) 
 MSc. Lic. María G. Calderón R.
 Colegiada No. 13,676



f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-