

# Informe de Actividades Febrero 2021

San Marcos 26 de febrero de 2021 /

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-244-2021-029 /
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz /
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos /
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión de COMUDE fue reactivada la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN del municipio de Tacaná para que pueda funcionar dentro del municipio y se de cumplimiento a las acciones contempladas dentro del POA 2021 de la comisión.</li><li>• En reunión de COMUDE fue reactivada la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN del municipio de Sibinal para que pueda funcionar dentro del municipio y se de cumplimiento a las acciones contempladas dentro del POA 2021 de la comisión</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ante el Pleno de la COMUSAN se realizó la presentación de propuesta del POA de la comisión para trabajar durante el año 2021, la creación del plan se realizó con propuestas de instituciones que integran la Comisión con el objetivo de trabajar en conjunto y en beneficio de la Seguridad Alimentaria del Municipio de Tacaná.</li><li>• Ante el pleno de la COMUSAN se realizó la presentación de la propuesta del POA de la comisión para trabajar durante el año 2021 la creación del Plan, se realizó con las propuestas de instituciones que integran la comisión con el objetivo de trabajar en conjunto y en beneficio de la Seguridad Alimentaria del Municipio de Sibinal.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron visitas institucionales con integrantes de la COMUSAN del municipio de Tacaná, a los hogares de los niños con Desnutrición Aguda y así realizar acciones que sean en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se realizó una actualización de Mapeo de actores y se visitaron diferentes Instituciones y oficinas municipales, así mismo se realizo una categorización de comunidades con indice de desnutrición altos, dentro del municipio de Tacaná.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas institucionales con integrantes de la COMUSAN del municipio de Sibinal, a los hogares de los niños con Desnutrición Aguda y así realizar acciones que sean en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se realizó una actualización del Mapeo de actores y se visitaron diferentes Instituciones y oficinas municipales, así mismo se realizó una Categorización de comunidades con índice de Desnutrición altos, dentro del Municipio de Sibinal.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas al centro de salud del municipio de Sibinal para actualizar planillas de niños con DA. y que a través de la COMUSAN se puedan gestionar apoyo para disminuir los casos de niños con Desnutrición Aguda.</li> <li>Se realizaron visitas al centro de salud del municipio de Tacaná para actualizar planillas de niños con D.A. y que a través de la COMUSAN se pueda gestionar apoyo para disminuir los casos de niños con Desnutrición Aguda.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron monitoreos a niños captados con DA del municipio de Tacaná con el objetivo de conocer el estado nutricional y brindar consejería a las familias, así como dar seguimientos al protocolo de atención a niños con DA y apoyar la recuperación de los niños.</li> <li>Se realizaron monitoreos a niños captados con D.A. del municipio de Sibinal con el objetivo de conocer el estado nutricional y brindar consejería a las familias, así como dar seguimiento al protocolo de atención a niños con D.A. y apoyar la recuperación de los niños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron y enviaron Bitácoras y planificaciones semanales de actividades realizadas en los Municipios de Tacaná y Sibinal para hacer de conocimiento al Delegado Departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria de trabajo la misma fue convocada y dirigida por el Delegado Departamental, en los cuales se reforzaron conocimientos a nivel Municipal y estrategias a nivel Gobierno Central</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
 DPI 2541012321207

f) 

f)  ✓  
**Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f)  ✓  
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-