

Informe de Actividades Febrero 2021

Jutiapa 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-171-2021-029 ✓
2. Nombre: Luis Adalberto Rios Monroy ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio Atescatempa departamento de Jutiapa se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN con el objetivo de socializar el POA COMUSAN 2021 con las instituciones que conforman la misma, siendo importante la aprobación para iniciar trabajo en grupo en pro a la Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a la municipalidad de Atescatempa departamento de Jutiapa en la conformación de la junta directiva, calendarización de reuniones mensuales y acreditación de integrantes de COMUSAN, con el objetivo unificar esfuerzos y lograr resultados positivos a favor de SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al MSPAS por medio de la nutricionista Yesica Reyes en realizar visitas domiciliarias a niños que sufren el flagelo de la desnutrición, con el objetivo de conocer su estado de salud nutricional, proporcionándoles una ración de alimentos y complemento vitamínico NUTRIKITO para contribuir con su pronta recuperación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a las diferentes instituciones que conforman la COMUSAN para socializar los listados de los niños con desnutrición aguda detectados por la nutricionista encargada el PROSAN del municipio de Atescatempa departamento de Jutiapa, con el fin de que estas familias sean beneficiadas de los programas que tienen a su cargo.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión de COE en el municipio de Atescatempa departamento de Jutiapa con el objetivo de hacerles entrega del listado actualizado de niños con desnutrición aguda de dicho municipio, así mismo se socializaron las directrices del gobierno para disminuir los casos de COVID-19 en dicho municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la delegación departamental de SESAN en la entrega de los listados de los niños con desnutrición aguda actualizados, firmados y sellados por la encargada del PROSAN del municipio de Atescatempa, con el objetivo de que estos sean socializados con los delgados departamentales de las instituciones de gobierno para que las familias de los niños sean tomadas en cuenta en los beneficios de los programas que estas tienen a su cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al delegado departamental de SESAN en la realización de categorizaciones de comunidades vulnerables a Inseguridad Alimentaria y Nutricional SAN en el municipio de Atescatempa departamento de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2697648602207

f)  

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
 Lid. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-