

Informe de Actividades Febrero 2021

Jalapa 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-160-2021-029 ✓
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyó a la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de las oficinas municipales, instituciones gubernamentales y ONG'S, para la implementación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar el cumplimiento de la realización, elaboración y aprobación del Plan Operativo Anual y el Plan de Acción de la COMUSAN correspondiente al año 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participe en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo, correspondiente al mes de febrero, con la participación de las oficinas municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio, para el desarrollo de los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de San Carlos Alzatate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se recopiló levantamiento de información de Sala Situacional para contar con un mejor diagnóstico comunitario sobre la situación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se monitorean casos con Desnutrición Aguda en el municipio de San Carlos Alzatate, realizando visitas domiciliarias así mismo se les impartió unas charlas de higiene y de alimentación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó al Delegado Departamental de la SESAN sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de bitácoras semanales en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo la reunión con el equipo departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para dar seguimiento a los procesos que se realizan en relación a SAN, en el departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2140903292101 ✓
Licda. Dulce Maria Bonilla Morales
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 Colegiado No. 34,173

f) 
 ✓



f) 
 ✓
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
 ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-