

Informe de Actividades Febrero 2021

Escuintla 26 de febrero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2021-029 ✓
2. Nombre: Elda Raquel Soberanis Linares de Carrera ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento a la conformación y al funcionamiento de la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, del Municipio de Sipacate, para fortalecer las acciones que sostienen los 4 pilares de la SAN: MAGA, MIDES, MSPAS, y MINEDUC; en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, durante el mes de Febrero 2021
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria Nutricional establecidas en el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Sipacate durante el mes de Febrero 2021, con el fin de darle cumplimiento a las acciones y las intervenciones interinstitucionales dirigidas a la población más vulnerable, enfocadas en el fortalecimiento en el marco de la SAN. Para darle seguimiento a los niños menores de 5 años, visita en hogares de niños con DA, mujeres embarazadas, las mujeres lactantes, adolescentes, y las personas de la tercera edad.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se consensuó durante el mes de febrero 2021 en el Municipio de Sipacate, sobre la importancia del seguimiento de las acciones a nivel Municipal y comunitario, las capacitaciones a madres de niños menores de 5 años, para el cambio de comportamiento, la cual es una de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis de la Situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional presentada por el MSPAS del Municipio de Sipacate durante el mes de Febrero 2021, para la toma de decisiones enfocadas en la población más vulnerable y la elaboración de Planes de Acción para la intervención a nivel comunitario en el Municipio de Sipacate.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en Monitoreo de Desnutrición Aguda, MODA en el hogar, y la implementación de los servicios de Salud, para evaluar el avance en la recuperación del estado Nutricional de los casos socializados por Centro de Salud, del Municipio de Sipacate durante el mes de Febrero 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró el traslado de forma Semanal informes, informes al Delegado, Bitácoras de actividades, Planificación semanal, ingreso de actividades a la Plataforma, informe de MODA, con el fin de informar al Delegado Departamental en el Municipio de Sipacate, durante el mes de Febrero 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en actividades que fueran requeridas por el Delegado Departamental, en donde la participación de SESAN es de mucha importancia y fundamental para el seguimiento de todas las acciones, que tienen que ver en la toma de Seguridad Alimentaria y Nutricional, participación en reunión Ordinaria de CODESAN, y reunión Ordinaria COMUDE en el Municipio de Sipacate durante el mes de Febrero 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2250 11786 0507

f) 
Dr. Héctor Danilo Cardona Barrios
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-