

Informe de Actividades Enero 2021

Baja Verapaz 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-87-2021-029 ✓
2. Nombre: Genry Celedonio Teletor Rosales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se procedió a solicitar punto de Agenda del COMUDE para la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- para su funcionalidad durante el año 2021.• Se realizó capacitación a COCOSAN en las comunidades que cuentan con dicha organización, en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional con énfasis en la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y su importancia en el involucramiento en dicha estrategia.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó capacitación a grupo de Mujeres Organizada en comunidades que cuentan con la organización, en tema SAN en el marco de la Estrategia Nacional de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Se sostuvo reunión de coordinación con ejecutores de Gobierno como es MAGA, MIDES, MINEDUC Y MSPAS, en función de unificar esfuerzos en el marco de la SAN con énfasis en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó en Secretaría Municipal la acreditación en el cual nombra como Titular a Genry Celedonio Teletor Rosales y suplente a José Domingo Primero Calo, con el objetivo de apoyar los procesos Municipales en función de participar en las reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- desde sus alcances como institución.• Se participó en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo, en la cual se hace la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para su función durante el año 2021.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social se realizó Monitoreo de niños con Desnutrición Aguda, en la cual se realizó la sensibilización de las familias en temas SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el mapeo de actores institucionales que tienen intervención en el Municipio en función de implementar estrategias de acción en el marco de la SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó a delegada departamental planificación de actividades como también bitácora de seguimiento de actividades en función de documentar las acciones realizada en el marco de la SAN. • Se presentó a Delegada Departamental el informe de actividades relevantes, realizadas en el Municipio de Cubulco, B. V. en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con énfasis en la estrategia nacional de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, dirigida a Gobernación Departamental para su integración en el informe departamental. • Se sostuvo reunión de equipo en el cual se hace referencia de la aplicación de SURVEY123, que se utilizará para evaluar la efectividad de la gobernanza en función de la COMUSAN, como también el fortalecimiento de los monitores en las acciones que se deben tener en caso de la reactivación de la COMUSAN, COCOSANES para el funcionamiento y coordinación de la san en el Municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la capacitación dirigido a Monitores con los temas de Gobernanza y Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con el objetivo en el fortalecimiento institucional e individual. • Se participó en la capacitación dirigido a monitores con los temas de Categorización, Mapeo de actores y FODA de la COMUSAN en función de fortalecer las acciones de intervención en el nivel municipal.

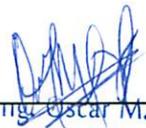
	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión Virtual dirigido a monitores en los temas de Priorización de territorios y Establecimiento de OMSAN, para que como monitores podamos tener claro la acción de las acciones a realizar en función de la SAN.
--	--

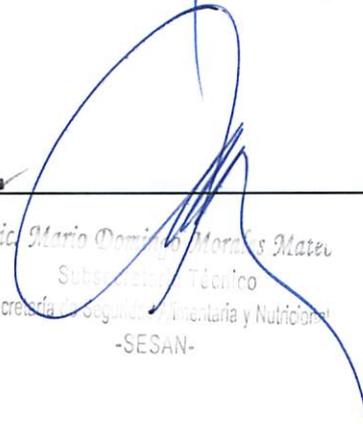
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2064387611504

f)  

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-