

Informe de Actividades Enero 2021

Alta Verapaz 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-69-2021-029 ✓
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- para la activación del SINASAN, en el municipio de Coban.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal -COEM- en el marco de la función 14 Gestión de Alimentos; para dar seguimiento y validez al apoyo económico que brindará UNICEF a través del Programa Mundial de Alimentos e instituciones de apoyo a familias afectadas ante las depresiones tropicales ETA e IOTA, en el municipio de Cobán, Alta Verapaz.• Apoyo y seguimiento a la presentación y aprobación de Plan Operativo Anual 2021 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán• Apoyo y seguimiento a la conformación de expediente en el marco de la función 14 Gestión de Alimentos; para familias afectadas antes las depresiones tropicales ETA e IOTA, en el municipio de Cobán, Alta Verapaz• Apoyo y seguimiento a la actualización del Mapeo de Actores Sociales que intervienen en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a la intervención por parte de Mercy Corps en respuesta a familias con niños menores de cinco años monitoreados a través de la búsqueda activa de casos NDA en el marco de la pandemia Covid-19.• Apoyo y seguimiento a la intervención de Mercy Corps en respuesta a familias con niños menores de cinco años

		monitoreados a través de la Búsqueda Activa de casos NDA en el marco de la pandemia Covid-19
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a la gestión y actualización de datos de niños detectados con Desnutrición Aguda por el distrito de salud del municipio de Cobán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en el proceso de la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda en el marco de la emergencia Covid-19 en el municipio Cobán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y cumplimiento en la entrega de informes en base a requerimiento de OFICIO SST-420-2020 en fortalecimiento a la Delegación Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo institucional de monitores convocada por el delegado departamental SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076.60794 1613

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 


f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-