

Informe de Actividades Enero 2021

Santa Rosa 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021,¹ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO,² que a continuación se describe:

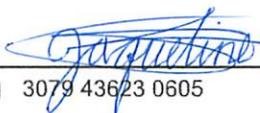
1. Contrato No. DSESAN-251-2021-029³
2. Nombre: Jaqueline Mariela Sandoval Camey⁴
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de la reunión mensual de la COMUSAN, para la actualización de datos con el fin de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a la erradicación de la desnutrición aguda y crónica en coordinación con las instituciones del municipio de San Rafael Las Flores.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en acompañamiento al personal de distrito de salud en capacitación en el tema sobre la ventana de los 1000 días a madres de familia que asisten a peso y talla al distrito con el objetivo de contribuir a la erradicación de la desnutrición en niños menores de 5 años en el municipio de San Rafael Las Flores.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el acompañamiento a personal del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, en seguimiento a la activación de huertos y capacitación en el fortalecimiento sobre los pilares SAN, misma que fue desarrollada con integrantes de CADER, en el municipio de San Rafael Las Flores.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento al abordaje de la actualización de datos de Sala Situacional Comunitaria en el seno de la COMUSAN del municipio de San Rafael Las Flores.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de visitas a distrito de salud de San Rafael Las Flores para el monitoreo del cuadernillo 5 D.A para verificar los casos D.A y D.C que estén identificados y así darle el seguimiento correspondiente.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental para la presentación de 4 bitácoras de trabajo y 4 planificaciones semanales correspondientes al mes de enero
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a la participación de reunión de inicio de actividades correspondientes al mes de enero para la coordinación de acciones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE del municipio de San Rafael Las Flores.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3079 43623 0605

f)  

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-