

Informe de Actividades Enero 2021

San Marcos 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-236-2021-029 ✓
2. Nombre: Katherin Carolina Quiñez Carrillo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Malacatán en donde se estableció la junta directiva de la misma, se socializó con el pleno de la Comisión el análisis de la Sala Situacional de Nutrición a cargo de personal del MSPAS, Así mismo se realizó la actualización del Mapeo de Actores
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se revisaron y actualizaron las actividades contenidas en el POA 2021 de la COMUSAN del municipio de Malacatán, ante el Pleno de la Comisión, en donde se socializaron las acciones que anteriormente fueron establecidas para trabajar con los integrantes de dicha Comisión
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron visitas al Centro de Salud del municipio de Malacatán, para actualizar planilla de niños captados con Desnutrición Aguda por el personal de MSPAS, para dar seguimiento y realizar Visitas Domiciliarias con el fin de apoyar la pronta recuperación de los niños captados• Se apoyó en el municipio de Ayutla la entrega del PAA según decreto 12-2020 derivado por la pandemia por COVID-19, en apoyo al personal Ministerio de Desarrollo Social• Se realizaron visitas al Centro de Salud del municipio de Catarina para actualizar planilla de niños captados con D.A. por el personal de MSPAS, en donde se establecieron Visitas Domiciliarias para dar seguimiento a los niños

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó ante el pleno de la Comisión, un análisis sobre los datos de la sala situacional de niños con Desnutrición Aguda que presenta el personal de MSPAS, en base a la información presentada se establecieron acciones para dar seguimiento a los niños captados
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a familias de niños con D.A. en el municipio de Malacatán como parte del monitoreo que se realiza en las diferentes comunidades, identificando las condiciones y promoviendo la Atención Integral, brindando Sesiones Educativas sobre Alimentación Nutritiva, Lactancia Materna, Planificación familiar, por parte de las instituciones que tienen presencia en el municipio • Se realizaron visitas al Centro de Recuperación Nutricional -CERNIM- en el municipio de Malacatán con el objetivo de actualizar la información nutricional de los niños que se encuentran en internamiento para darles seguimiento, la información de cada niño es ingresada a la boleta de MODA • Se realizaron visitas al área de pediatría del Hospital Nacional de la Montañita, municipio de Malacatán con el objetivo de actualizar la información sobre el estado nutricional de los niños que se encuentran en internamiento para darle seguimiento • Se realizaron Visitas Domiciliarias en las diferentes comunidades del municipio de Catarina a familia de niños con D.A. como parte del monitoreo que se realiza, identificando las condiciones y promoviendo la Atención Integral, por medio de Sesiones Educativas sobre Alimentación Nutritiva, Lactancia Materna, Planificación Familiar, por parte de las instituciones que tienen presencia en el municipio
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron y trasladaron bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental para informarle sobre las Actividades que se realizaron en los Municipios de Malacatán y Catarina y las acciones o resultados de las mismas

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de Equipo de trabajo en la Delegación Departamental en donde se establecieron lineamientos técnicos para el cumplimiento de las funciones en los municipios asignados
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2616824581215

f) 

f) 
Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-