

Informe de Actividades Enero 2021

Jutiapa 29 de enero de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-168-2021-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el municipio de Jutiapa donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, así mismo se coordinaron acciones en conjunto con las instituciones que laboran en el Municipio para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo del flagelo de la desnutrición que han sido detectados por los diferentes servicios de salud del Municipio de Jutiapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Municipio de Jutiapa, en la elaboración de actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional, por parte de todas las instituciones que conforman la COMUSAN a nivel Municipal, con el fin de establecer un sumado de compromisos a cumplir a nivel interinstitucional en favor de la SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el Municipio de Jutiapa, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el centro de salud y Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de conocer avances en su recuperación nutricional y de ser necesario apoyar al traslado de algún menor que se encuentre mal de salud, hacia el Hospital Nacional del Municipio de Jutiapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión mensual ordinaria de COMUSAN en el Municipio de Jutiapa, donde se acordó con los participantes de dicha comisión que los líderes comunitarios y vigilantes nutricionales expusieran ante el pleno respecto a posibles casos de menores que se encuentren con posibles problemas de desnutrición con la finalidad de realizar visitas con personal de los centros de salud de dicho municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los servicios de salud del Municipio de Jutiapa, a la coordinación de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición, con el objetivo de disminuir los casos de menores que sufren el flagelo de la desnutrición y detectar a las familias que se encuentran en Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades de dicho Municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en la entrega de los listados de los niños con DA, que fueron solicitados a los diferentes puestos de salud del Municipio de Jutiapa, para su posterior entrega a las instituciones ejecutoras como: MAGA, MIDES, MINTRAB, SBS Y SOSEP, firmados y sellados por los encargados del PROSAN del Municipio de Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al COE Municipal del Municipio de Jutiapa, en las actividades que se desarrollan dentro de dicho municipio, así mismo se realizan operativos con la comisiones de salud, al transporte Urbano y extra Urbano, mercados y lugares donde se realicen reuniones o aglomeraciones, esto se realiza con el objetivo de disminuir los casos covid-19 en el municipio de Jutiapa.

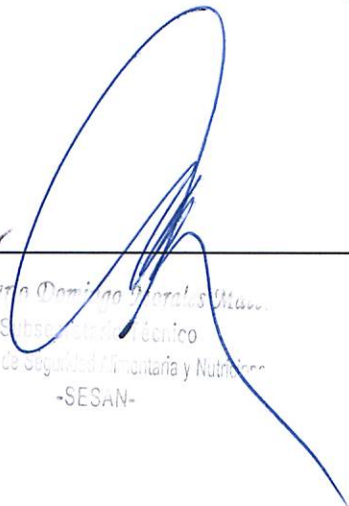
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52199 220j

f)  

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Lic. María Domínguez Morales
 Subdirectora Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-