

Informe de Actividades Enero 2021

Huehuetenango 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2021-029 ✓
2. Nombre: María Fernanda Recinos Vásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la participación de Reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE con el objetivo de analizar la problemática municipal y encontrar las soluciones para el desarrollo del municipio de Santa Ana Huista.• Apoyo y participación en reunión de trabajo con autoridades municipales de Santa Ana Huista, la cual tuvo como objetivo realizar la presentación como monitorea municipal de SESAN y con ello articular todos los planes, proyectos y actividades en favor a la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de SESAN Huehuetenango en acompañamiento a los integrantes de la COMUSAN del municipio de Santa Ana Huista, en el análisis y revisión del POA-COMUSAN 2021, con el objetivo de dar seguimiento a la temática de SAN a favor de la población objetivo en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Apoyo técnico a la Delegación Departamental de la SESAN Huehuetenango en el análisis de la Planificación Operativa Anual 2021 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de cumplir con las prioridades establecidas para dicha Secretaria en cuanto a la coordinación y articulación interinstitucional en el municipio de Santa Ana Huista.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación Departamental de Huehuetenango en la actualización de la boleta de mesa técnica con el objetivo de verificar y actualizar las acciones realizadas por las instituciones que cubren el municipio de Santa Ana Huista.

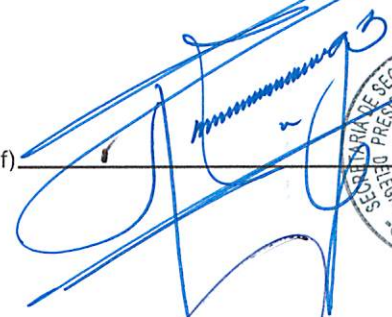

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la delegación departamental en la actualización de ficha informativa municipal en coordinación con el Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA), Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (MSPAS), entre otras instituciones con el objetivo de unificar la información general de intervenciones institucionales dentro del municipio de Santa Ana Huista .
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental de la SESAN Huehuetenango, en la actualización y seguimiento de casos detectados con Desnutrición Aguda plasmados en la herramienta UNISAN/SESAN, de la cual se obtiene información relevante como lo es el estado nutricional de cada uno de los casos detectados y oficializados en el año 2021, así como de los casos de los niños en seguimiento del año 2020, del municipio de Santa Ana Huista. Apoyo a la Delegación Departamental de la SESAN Huehuetenango en la elaboración y actualización de la base de datos de niños con Desnutrición Aguda según la fecha de detección, la evolución y el estado nutricional en conjunto con personal de la Unidad de Seguridad Alimentaria y Nutricional del MSPAS en el municipio de Santa Ana Huista.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en elaboración de informes a través de bitácoras de acciones realizadas en el municipio de Santa Ana Huista, en la cual se sintetiza las coordinaciones realizadas por la monitorea municipal del municipio de Santa Ana Huista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y participación en reunión de equipo, dentro de la cual se realizó fortalecimiento institucional para el buen desempeño de monitores municipales, con el objetivo de coordinar, articular y promover espacios que contribuyan en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2740 79755 1301

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 

 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-