

Informe de Actividades Enero 2021

Huehuetenango 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-137-2021-029 ✓
2. Nombre: Rocio Alejandrina Herrera Herrera ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión de trabajo con autoridades municipales de San Juan Atitán, donde su principal objetivo fue la presentación, análisis y seguimiento de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio así como el seguimiento a las acciones en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde su principal objetivo fue brindar seguimiento a las acciones integradas en SAN dentro de la cual se realizó la reanudación de la CODESAN, establecimiento de cronograma anual de reuniones, estructura organizativa de la CODESAN, seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del plan operativo anual 2021.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el análisis del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de San Juan atitán para fortalecer las acciones vinculadas al marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Apoyo y participación en el análisis del Plan Operativo Anual de SESAN del municipio de San Juan Atitán el cual tiene como objetivo fundamental vincular las acciones municipales y comunitarias al marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Apoyo y participación en el análisis del Plan Operativo Anual de SESAN del municipio de San Juan Atitán el cual tiene como objetivo fundamental vincular las acciones municipales y comunitarias al marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Apoyo y participación en el análisis del Plan Operativo Anual de SESAN del municipio de San Juan Atitán el cual tiene

		como objetivo fundamental vincular las acciones municipales y comunitarias al marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el análisis y consolidado de información de niños reportados por el personal de salud, con problemas nutricionales en el municipio de San Juan Atitán, con el objetivo fundamental de reportar información actualizada para la intervención oportuna y con ello crear vínculos de coordinación a nivel interinstitucional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el análisis y actualización de ficha informativa en Seguridad Alimentaria Nutricional, con el propósito de contar con información verídica que permita continuar con los procesos a nivel municipal y comunitario en San Juan Atitán Huehuetenango y con ello crear vínculos de coordinación y articulación a nivel interinstitucional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la actualización de la herramienta UNISAN/SESAN, con el propósito de contar con información actualizada y con ello socializar el número de casos de niños reportados por personal de salud con problemas nutricionales, así como el estado actual de los menores para el seguimiento respectivo en el municipio de San Juan Atitán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración y seguimiento de bitácora y planificación semanal correspondiente al mes de enero de 2021, con el propósito de reportar las actividades realizadas en el ámbito departamental, municipal y comunitario.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo SESAN Huehuetenango con el objetivo fundamental de dar la bienvenida y presentación del equipo así como lineamientos técnico administrativos para el año 2021 a trabajar en la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyo y participación en reunión de equipo de SESAN para la organización de la Delegación Departamental y establecer comisiones de trabajo para contar con una mejor coordinación en el marco de las acciones SAN, Gobernanza y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a nivel municipal.

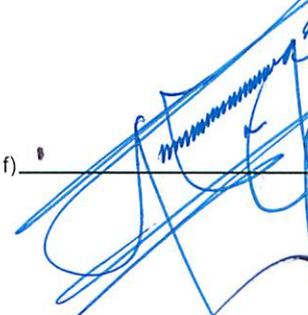
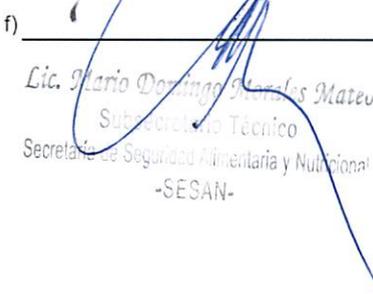
		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de trabajo con el personal 029 de la Delegación Departamental de Huehuetenango para establecer lineamientos de trabajo así como la revisión de términos de referencia y su vinculación con informe mensual.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2421 25190 1801

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateu
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

