

Informe de Actividades Enero 2021

Guatemala 29 de enero de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2021-029 ✓
2. Nombre: Abner Misael Donaldo Uyu Coc ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de San Raymundo para la elaboración de agenda y convocatoria para darle continuidad a la COMUSAN en el mes de enero 2021.• Se apoyó en reunión mensual de COMUSAN en el municipio de San Raymundo para darle seguimiento a los puntos de agenda para la ejecución de la reunión correspondiente al mes de enero 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la socialización del POA COMUSAN para el año 2021, para conocimiento y aprobación de los participantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional• Se realizó la actualización de mapeo de actores a través de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó a reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia COE para darle seguimiento y continuidad a las acciones realizadas en el tema COVID-19 en el municipio y otras acciones relacionadas a emergencias• Se participó en reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de San Raymundo en el mes de enero 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó Sala Situacional con grupos focales para darles seguimientos a las comunidades con inseguridad alimentaria.• Se realizó Categorización para el diagnóstico comunitario en el municipio de San Raymundo.

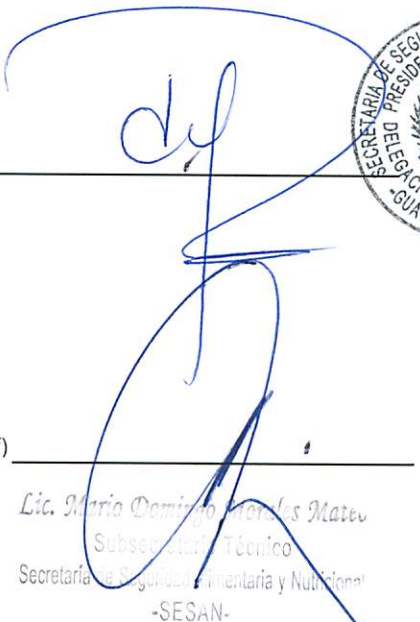
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó el centro de salud de San Raymundo para realizar -MODA-, Monitoreo a la Desnutrición Aguda para obtener información de los casos detectados por el MSPAS • Se brindó apoyo a personal del centro de salud de San Raymundo para realizar monitoreo y seguimiento a niños identificados con desnutrición aguda y con ello asegurar por parte del MSPAS la recuperación nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó documento con el objetivo de informar al Delegado Departamental de las acciones desempeñados durante el mes de enero 2021. • Se realizaron bitácoras semanales para informar al delegado departamental sobre las actividades realizadas en el municipio de San Raymundo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental. • Se participó en reunión virtual requerido por la SESAN en la capacitación de Gobernanza en SAN y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Abner Misael Donald D'Ys coc
DPI 2173830090111

f) 
Ing. Oscar M. Zapeta
COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Lic. Mario Domingo Mendez Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

