

Informe de Actividades Enero 2021

Escuintla 29 de enero de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2021-029
2. Nombre: Zuany Arelys Polanco Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de enero del año 2021 se reactivó y se realizó la primera COMUSAN en el municipio de Tiquisate con el objetivo de dar seguimiento al monitoreo de las acciones establecidas por los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, responsables de los cuatro pilares de la SAN (MAGA, MIDES, MINEDUC y MSPAS).
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó y aprobó el Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2021 (POACOMUSAN) por los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Tiquisate con el propósito de monitorear y darle seguimiento a las actividades interinstitucionales, durante el mes de enero 2021, para el cumplimiento de los objetivos establecidos en la COMUSAN y así fortalecer los pilares de la SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la coordinaron con los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, visitas domiciliarias para dar sensibilización a la población vulnerable del Municipio de Tiquisate, así mismo se dio a conocer el tema de la ventana de los mil días para el cambio de comportamiento en el mes de enero del año 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de enero del año 2021 se evaluó y analizó la sala situacional presentada por MSPAS para conocer los factores que inciden en el aumento y disminución de casos y coordinar estrategias que ayuden a disminuir los índices de desnutrición aguda en el municipio.

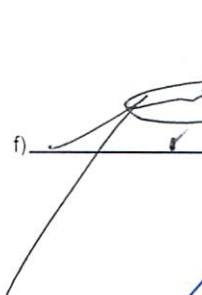

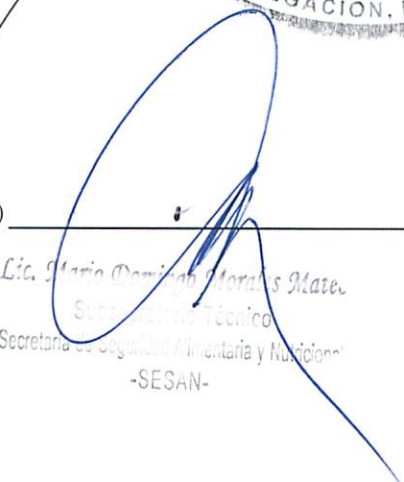
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo de desnutrición aguda por medio de la herramienta MODA en el centro de salud y visitas en hogares con madres renuentes a llegar a su cita en el servicio de salud, como acuerdos y compromisos en la reunión de COMUSAN en el municipio de Tiquisate en el mes de enero 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó al delegado Departamental sobre las actividades realizadas durante el mes de enero del año 2021 a través de informes al delegado, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, informes de MODA con el fin de fortalecer la delegación de SESAN escuintla.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de enero 2021, así mismo se asistió a la reunión de COMUDE del municipio de Tiquisate.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2632 82260 0506

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 

 f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-