

Informe de Actividades Enero 2021

Escuintla 29 de enero de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2021-029
2. Nombre: Elda Raquel Soberanis Linares de Carrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la gestión de acreditación para darle funcionamiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en el municipio de Sipacate para dar seguimiento a las acciones a nivel municipal y comunitario, con los cuatro pilares de SAN: MAGA, MINEDUC, MIDES y MSPAS con base a la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y el Manual de Gobernanza en SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la presentación y validación Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y el Plan de Acción Conjunta, para el cumplimiento de los objetivos para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del SAN, como visitas interinstitucionales a hogares de niños con DA y la respectiva retroalimentación al Delegado Departamental.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se focalizó durante el mes de enero 2021 en el municipio de Sipacate, capacitaciones al personal institucional, líderes comunitarios y madres de familias de niños menores de 5 años, madres lactantes, mujeres embarazadas y mujeres en edad fértil; para el cambio de comportamiento la cual es una de las acciones en la "Gran Cruzada Nacional por la Nutrición".
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento en el análisis de los datos presentados en Sala Situacional Municipal en SAN en el municipio de Sipacate, durante el mes de enero 2021 las cuales evidencian un aumento o disminución de casos con Desnutrición Aguda, Desnutrición Crónica, Retardo de Crecimiento y Riesgo Nutricional.



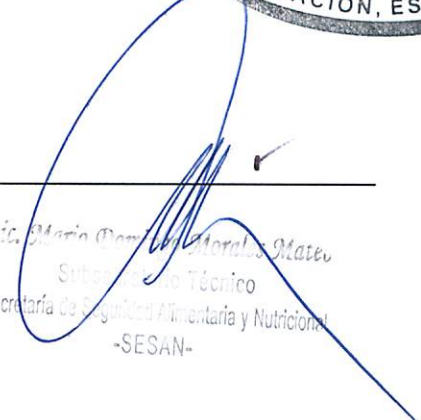
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio seguimiento al monitoreo de desnutrición aguda (MODA) y la importancia de su implementación para el registro de nuevos casos de niños con desnutrición aguda y su implementación a nivel del hogar para evaluar el avance en la recuperación del estado nutricional de los casos socializados en la COMUSAN del municipio de Sipacate durante el mes de enero 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y trasladó de forma semanal informes: informe al Delegado, bitácora de actividades, planificación semanal, ingreso de actividades en la plataforma Intranet e informe de MODA; con el fin de sistematizar e informar al Delegado Departamental u otras de información específica realizada en el municipio de Sipacate durante el mes de enero 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en apoyo al Delegado Departamental en reunión ordinaria de CODESAN y participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Sipacate durante el mes de enero 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 2250 11786 0507

f) 
 Ing. Oscar M. Zapeta
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 

 f) 
 Lic. Mario Domínguez Morales Mateu
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-