

# Informe de Actividades Noviembre 2020

Huehuetenango 30 de noviembre de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 al 30 de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

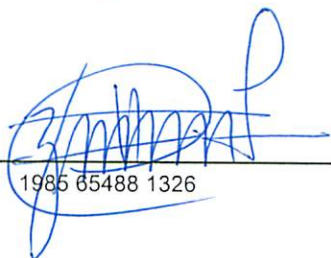
1. Contrato No. DSESAN-1163-2020-029
2. Nombre: Zenaida Alicia López Ramírez de Maldonado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión de trabajo con integrantes de mesa técnica departamental en atención a la Desnutrición Aguda, en el departamento de Huehuetenango, la cual tuvo como objetivo Verificar los resultados y el trabajo de campo realizado por las Agencias de Cooperación Internacional en coordinación con las instituciones de Gobierno.</li><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria con integrantes de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la cual tuvo como objetivo fundamental brindar seguimiento a las acciones integradas de SAN, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico a delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la actualización y análisis de los avances de las actividades planificadas, en el Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Huehuetenango.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el apoyo y participación de los integrantes de mesa técnica departamental en atención a la Desnutrición Aguda, se procedió a realizar monitoreo integral a casos detectados con Desnutrición Aguda por parte del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la construcción de ficha informativa municipal, con el objetivo de identificar y plasmar información en cuanto a los 4 pilares de la SAN y así mismo dar a conocer información relevante a nivel departamental.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN Huehuetenango, en la actualización de los datos de la herramienta del mapeo de actores para verificar la presencia de las instituciones en el departamento, con el objetivo de analizar su oferta programática y por ende coordinar acciones en la intervención de la SAN, en el marco de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la elaboración y entrega de las bitácoras de actividades y planificación semanales, con el objetivo de reportar las acciones y actividades desarrolladas.</li> <li>• Apoyo a la delegación departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la elaboración del informe el cual plasma las actividades de fortalecimiento recibidas en cuanto a la búsqueda activa de casos con Desnutrición Aguda, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunión de trabajo con integrantes de la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, la cual tuvo como objetivo Promover la coordinación y articulación institucional de las estrategias para la prevención de la desnutrición crónica y atención de la desnutrición aguda, en coordinación con los integrantes de la Delegación Departamental de Huehuetenango., asuntos administrativos en el departamento de Huehuetenango.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1985 65488 1326

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

