

Informe de Actividades Diciembre 2020

Jalapa 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-999-2020-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo reunión ordinaria de la COMISION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL del municipio de Monjas, correspondiente al mes de diciembre de dos mil veinte, en la que se contó con la participación de las oficinas municipales y de las instituciones de gobierno con presencia en el municipio, en la que fueron abordados temas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de propuesta de Plan Operativo Anual de COMUSAN para el año 2021, el cual será aprobado en la Reunión ordinaria del mes de enero 2021 por el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Monjas, Departamento de Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Participé en la reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), en el municipio de Monjas correspondiente al mes de diciembre de dos mil veinte, a dicha reunión asistieron líderes comunitarios, instituciones gubernamentales y oficinas municipales en la que se dieron a conocer los proyectos que se realizan en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En apoyó a la Delegación departamental de Jalapa realice levantamiento de información de Sala Situacional de SAN, correspondiente al mes de noviembre de dos mil veinte, en el municipio de Monjas.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a la Delegación departamental de Jalapa en la realización de MODA en el municipio de Monjas, dando seguimiento al reporte que realiza MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Por requerimiento del Delegado Departamental de SESAN, realicé informes semanales sobre las acciones en SAN, realizadas en el municipio de Monjas y resultados obtenidos en relación a lo técnico, político y administrativo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en reunión mensual con la Delegación Departamental de Jalapa, para dar seguimiento a los procesos que se realizan en relación a SAN.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-999-2020-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevaron a cabo tres reuniones ordinarias de la COMISION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre de dos mil veinte, en las cuales se contó con la participación de las instituciones gubernamentales con presencia en el municipio de Monjas y oficinas municipales, abordando temas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En Seguimineto a POA COMUSAN y en coordinación con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se hizo una solicitud al señor Alcalde y Concejo Municipal del municipio de Monjas de semilla para la elaboración de Huertos comunitarios y familiares en comunidades priorizadas del municipio, propiciando así la disponibilidad de alimentos (Pilar de la SAN).• En seguimiento a las acciones de POA COMUSAN, en coordinación con la COMISION MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, se conmemoró el día mundial de la alimentación, contando con la participación de los integrantes de dicha comisión.• Participé en una reunión de Centro de Operaciones de Emergencia del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa, en dicha reunión se coordinó la logística de la entrega de asistencia alimentaria gestionada a través del COE Municipal por emergencia de Covid-19.• Apoyo a elaboración de propuesta de Plan Operativo Anual de COMUSAN para el año 2021, el cual será aprobado en la Reunión ordinaria del mes de enero 2021 por el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Monjas, Departamento de Jalapa.

3	c) Apóyate el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en tres reuniones ordinarias de Consejo Municipal de Desarrollo en el municipio de Monjas, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre de dos mil veinte con la participación de líderes comunitarios, instituciones gubernamentales y oficinas municipales en las que se dieron a conocer los proyectos que se ejecutan en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de dos mil veinte, se recopiló información para llenado de Boleta comunitaria de Sala Situacional Municipal en comunidades priorizadas del municipio de Monjas, Departamento de Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de dos mil veinte, se monitorearon casos con Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Monjas, dándoles plan educacional a las madres sobre alimentación e Higiene.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> A través de 14 informes semanales se dió a conocer al Delegado Departamental de SESAN acerca de las acciones realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en entrega de Bolsas de Asistencia Alimentaria donadas por "Antigua al Rescate" para niños con Desnutrición aguda y Familias en INSAN. Participé en tres reuniones con Delegado Departamental de SESAN y equipo departamental de Monitores, las cuales se desarrollaron con el objetivo de dar a conocer las acciones realizadas en cada uno de los siete municipios del departamento de Jalapa, así como para dar lineamientos y directrices para el buen desarrollo de las acciones en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional de cada municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Barfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-