

# Informe de Actividades Diciembre 2020

Escuintla 31 de diciembre de 2020 /

Licda.  
**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-967-2020-029 ✓
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se continuó con el monitoreo y seguimiento al desarrollo de las reuniones de COMUSAN para dar cumplimiento a los acuerdos de los planes operativos en cada municipio, en los cuales se planifican las acciones que fortalecen la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Escuintla y La Democracia.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los planes operativos para que sean funcionales se deben monitorear en campo, por lo que se continuó con el monitoreo y seguimiento a los mismos para lograr los resultados esperados propuestos.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de diciembre especialmente, se dio seguimiento a la realización de diversas actividades dentro de las que podemos mencionar monitoreos a casos de niños con Desnutrición Aguda, visitas a instituciones, reuniones de planificación y otras.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de Diciembre, se realizó como de costumbre la Sala Situacional a través de la información que proporciona el Ministerio de Salud, donde podemos encontrar el número de casos de niños con Desnutrición Aguda, Severa, Recuperados y fallecidos, así como también las comunidades donde hay mayor incidencia de casos de desnutrición para la toma de decisiones.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento a una de las actividades principales de La COMUSAN, como lo es el monitoreo al hogar a niños detectados con Desnutrición Aguda, y MODA en los Centros de salud, para determinar si hay casos nuevos de niños con Desnutrición Aguda, y poderlos reportar a LA COMUSAN para su búsqueda y tratamiento.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Diciembre, igualmente se trasladó al Delegado Departamental toda la documentación que soporta las actividades realizadas durante el mes, como por ejemplo: informes de delegados, bitácoras semanales y planificación de actividades, así como también informes de actividades especiales que el delegado solicite.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Diciembre se participó en las reuniones que se realizaron de COE, COMUDE Y CODESAN, para dar cumplimiento a una de las actividades en las cuales se tiene el compromiso de atender.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2371 34926 0501

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de diciembre de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-967-2020-029 / ,
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla /
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 8 reuniones de COMUSAN, 3 en el municipio de La Democracia, 3 en el municipio de Escuintla y 2 en el municipio de La Gomera. También se realizaron 3 mesas técnicas para darle seguimiento a los planes operativos de cada municipio, 1 en el municipio de Escuintla, 1 en el municipio de La Democracia y 1 en el municipio de La Gomera.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento y apoyo a 3 planes operativos, 1 en el municipio de Escuintla, 1 en el municipio de La Democracia y 1 en el municipio de La Gomera, también se realizaron 3 mesas técnicas, 1 en el municipio de Escuintla, 1 en el municipio de La Democracia y 1 en el municipio de La Gomera.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 4 Capacitaciones a OPF's en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Ventana de los mil días, también se realizaron 13 reuniones de coordinación con Instituciones de Gobierno, se apoyó en 6 municipios del Departamento en la búsqueda activa de niños con Desnutrición Aguda, se realizó 1 feria de la alimentación en conmemoración del día mundial de la alimentación, y se realizaron 3 monitoreos en entregas de alimentos en los municipios de Escuintla, La Democracia y La Gomera.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 8 salas situacionales de salud, 3 en el municipio de Escuintla, 3 en el municipio de La Democracia y 2 en el municipio de La Gomera, las cuales fueron el insumo para la toma de decisiones a nivel comunitario.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron 14 MODAS en los centros de salud de Escuintla, La Democracia y La Gomera, así como también 9 monitoreos al hogar para dar seguimiento a los acuerdos de COMUSAN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron 12 informes al delegado, 12 bitácoras semanales y 12 planificación semanal, los cuales se entregaron al Delegado Departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en 1 reunión de CODESAN, 2 reuniones de COMUDE y se participó en 3 reuniones de COE.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2371 34926 0501

f)  

f)   
 Ing. René Martínez Farján  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. María Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-