

# Informe de Actividades Diciembre 2020

Guatemala 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-341-2020-029 ✓
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

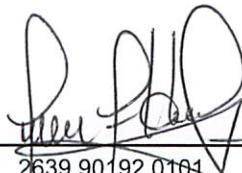
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la revisión y elaboración del informe final de las actividades realizadas durante el presente ejercicio fiscal 2020 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN</li></ul>
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se revisó la información de la matriz remitida a las instituciones para la elaboración del informe final del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se solicitó la información detallada de avances físicos de las intervenciones de cada institución</li><li>• Reuniones para revisar la propuesta de la matriz de reporte de metas físicas a nivel departamental y municipal de las estructuras presupuestarias del POASAN vinculadas a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con el objetivo de contar con un instrumento que permita realizar el seguimiento a las intervenciones realizadas por las instituciones de gobierno</li><li>• Participación en reuniones con el equipo de Planificación y personal del Proyecto PINN para la revisión de los programas que se trabajan en las municipalidades que están vinculados con el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, realizado a través del portal de Gobierno Local, con el objetivo de realizar un análisis del presupuesto que las municipalidades aportan en el tema de la SAN</li><li>• Elaboración de la propuesta para la reunión con los enlaces institucionales de planificación donde se realizarán las recomendaciones para la reprogramación del año 2021, importante es indicar que durante la reprogramación no deberá reducirse el presupuesto aprobado que está vinculado al POASAN. Se propone que se realicen reuniones bilaterales con las instituciones y el MINFIN para el análisis de la reprogramación presupuestaria</li></ul>

3	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones con las direcciones de la SESAN vinculadas al tema del Proyecto Crecer Sano para dar seguimiento a las acciones específicas de la Secretaría en el marco del subcomponente 2 "Cambio de comportamiento", asimismo se realizó la revisión del Plan de adquisiciones para brindar seguimiento a las solicitudes realizadas para el primer trimestre del próximo año.</li> <li>• Reuniones de seguimiento con el personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Desarrollo Social y personal de la SESAN para brindar seguimiento a las acciones de los subcomponentes del Proyecto Crecer Sano, en los que se trataron temas relacionados a aspectos técnicos, administrativos y financieros</li> </ul>
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración del informe final de avances del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2020, elaborado con la información remitida por cada una de las instituciones gubernamentales, el mismo contiene la información financiera y física de cada uno de los productos vinculados a dicho plan.</li> <li>• Elaboración del informe de metas físicas del mes de diciembre de los productos y subproductos vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las instituciones que conforman el SINASAN, el cual es ingresado al portal del SIINSAN</li> </ul>
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de seguimiento al Plan de acción para la implementación de las actividades del Programa de alimento complementario fortificado en el marco del Convenio Interinstitucional de MSPAS, MIDES, SESAN y PMA, para lo cual se realizaron reuniones de seguimiento con personal de las instituciones involucradas y con Centro de Gobierno.</li> <li>• Participación en la subcomisión de "Protección Social" en el marco del Comité Técnico Interinstitucional, con el objetivo de brindar seguimiento a las instituciones responsables de dichas subcomisiones para la ejecución en las intervenciones contempladas en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en dichas reuniones también se revisó la propuesta de indicadores de la línea de acción los cuales fueron consensuados con los integrantes de la subcomisión</li> <li>• Participación en la reunión ordinaria del Comité Técnico Interinstitucional -CTI- donde se dieron a conocer los avances de cada subcomisión correspondientes a las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> </ul>


		<ul style="list-style-type: none"><li>• Brindar asesoría técnica para dar respuesta a las solicitudes de información que ingresan por acceso a la información pública, PDH y del Congreso</li></ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2639 90192 0101

  
f) Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaver  
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 25 de Febrero al 31 de Diciembre de 2020, ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-341-2020-029 ✓
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la revisión el documento de la reprogramación del Plan Operativo Anual de SESAN 2020</li><li>• Participación en la socialización de lineamientos técnicos para la programación del Plan Operativo Anual del año 2021 y Programación Operativa Multianual de SESAN, realizando para el mismo un cronograma de acción para su elaboración con cada una de las direcciones involucradas</li><li>• Se realizó la revisión del Plan Operativo Anual del 2020 para el proceso de la reprogramación del mismo tomando en consideración la aprobación del presupuesto para el presente ejercicio fiscal</li><li>• Se realizó la verificación de los productos a vincular para el anteproyecto del POA SESAN 2021 para ser aprobados por las autoridades superiores</li><li>• Se realizó la propuesta del Plan Operativo Anual y Multianual 2021 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, asimismo se elaboraron las matrices de programación con las diferentes direcciones, previo al traslado a las autoridades superiores para su respectiva aprobación</li><li>• Se realizó la propuesta del Plan de acción de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se definen las actividades a realizar por cada una de las Direcciones correspondientes</li><li>• Se revisaron y analizaron las estructuras presupuestarias vinculadas al POA de la SESAN para contar con una nueva propuesta presentada en el anteproyecto del presupuesto 2021. La misma se realizó con el apoyo de las diferentes direcciones que conforman la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega del informe del Plan Operativo Anual 2021 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, aprobado a las autoridades y presentando a SEGEPLAN y al Ministerio de Finanzas Públicas</li> <li>• Informe con las modificaciones del POA 2021 de acuerdo a las recomendaciones de la Dirección Técnica de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas y de SEGEPLAN en relación a las propuesta de las estructuras presupuestarias para el siguiente ejercicio fiscal de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Apoyo en la elaboración del informe con la integración del Plan Operativo Anual 2021 de la SESAN, realizando para el efecto el llenado de las fichas técnicas por Dirección de los diferentes productos, metas y actividades a desarrollar para el próximo ejercicio fiscal.</li> <li>• Se apoyó en la elaboración de la matriz de actividades de las metas físicas contempladas en el Plan Operativo Anual de la SESAN esto con la finalidad de conocer los avances y proponer estrategias para el alcance de las metas propuestas.</li> <li>• Se realizó la revisión de las metas físicas de cada una de las Direcciones de la SESAN para el último cuatrimestre, planteándose una ruta de acción para la ejecución de la mismas.</li> <li>• Se realizó el avance de las actividades programadas por trimestre, en el marco de las metas programadas por las Direcciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se apoyó en la revisión y elaboración del informe semestral y el informe anual de resultados de las actividades realizadas durante el presente ejercicio fiscal 2020 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Se apoyó en la revisión y elaboración del informe anual presidencial que incluyen las actividades de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional realizadas durante el presente ejercicio fiscal</li> </ul>
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron reuniones de coordinación con las instituciones del SINASAN para la revisión de las estructuras presupuestarias asociadas al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2020, asimismo se realizó la vinculación de dichas estructuras con las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional de Nutrición.</li> <li>• Se realizó la propuesta para la programación y realización del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del ejercicio fiscal 2021, con las diferentes instituciones que conforman el SINASAN, haciendo énfasis en la programación de todas las actividades que darán respuesta a las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición</li> <li>• Se brindó seguimiento al ingreso de la confirmación de las estructuras programáticas del POASAN 2020 de las diferentes instituciones del SINASAN, al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Se realizaron los lineamientos para la programación del anteproyecto del POASAN 2021, tomando en consideración que deben incluirse las actividades vinculadas a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, asimismo la revisión de las</li> </ul>

estructuras actuales para la mejora de las mismas si el caso lo amerita, dicha actividad realizada con el acompañamiento de la Dirección Técnica de Presupuesto de Finanzas Públicas y SEGEPLAN

- Se realizó la reunión virtual con los representantes de planificación y el área financiera de las diferentes instituciones que conforman el SIINSAN, con el objetivo de dar a conocer los lineamientos técnicos para la elaboración del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2021. En la misma también se dio a conocer las línea de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para que sea tomada en cuenta en el momento de realizar la programación anual

- Se realizó la revisión de las estructuras presupuestarias vinculadas al POASAN 2021 en la programación del anteproyecto para el ejercicio fiscal 2021, remitida por las instituciones que conforman el SINASAN, asimismo se realizó la presentación de la misma para conocimiento de las autoridades superiores

- Se realizaron las reuniones virtuales con los enlaces institucionales para la revisión de las estructuras presupuestarias a vincular en la programación de anteproyecto del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2021, en la misma se dieron a conocer las recomendaciones para ser consideradas para dicha programación. En total se sostuvieron 16 reuniones bilaterales

- Se participó en la presentación de la propuesta del anteproyecto del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2021, realizando para el efecto una revisión previa de las estructuras presupuestarias de las diferentes instituciones y la verificación del seguimiento de las recomendaciones emitidas por la SESAN y la Sociedad Civil. En ese sentido se cuenta con el reporte integrado en el portal del SIINSAN.

- Se realizó el informe mensual correspondiente al mes de mayo a diciembre de metas físicas mensual de cada uno de los productos programados por las instituciones que conforman el POASAN, asimismo se realizó un análisis del mismo para conocer el avance del mes.

- Se desarrollo un análisis de las metas físicas de las estructuras vinculadas al POASAN a nivel municipal con el propósito de realizar una propuesta para el reporte de las mismas tomando en consideración la programación y ejecución que cada institución realiza con los informes internos

- Se apoyó en la elaboración del Plan de Compras del Proyecto Crecer Sano para la implementación de acciones en el marco del subcomponente 1 "Cambio de comportamiento", asimismo se realizó el seguimiento correspondiente a las acciones contempladas en dicho plan.

- Se elaboró el informe del seguimiento de las metas departamentales propuestas en el plan de trabajo realizado en la reunión de gobernadores.

- Reuniones para revisar la propuesta de la matriz de reporte de metas físicas de las estructuras presupuestarias del POASAN vinculadas a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con el objetivo de contar con un instrumento que permita realizar el seguimiento a nivel municipal de las

		<p>intervenciones realizadas por las instituciones de gobierno.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se revisó la información de la matriz remitida a las instituciones para la elaboración del informe final del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se solicitó la información detallada de avances físicos de las intervenciones de cada institución</li> <li>• Participación en reuniones con el equipo de Planificación y personal del Proyecto PINN para la revisión de los programas que se trabajan en las municipalidades que están vinculados con el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, realizado a través del portal de Gobierno Local, con el objetivo de realizar un análisis del presupuesto que las municipalidades aportan en el tema de la SAN</li> <li>• Elaboración de la propuesta para la reunión con los enlaces institucionales de planificación donde se realizarán las recomendaciones para la reprogramación del año 2021, importante es indicar que durante la reprogramación no deberá reducirse el presupuesto aprobado que está vinculado al POASAN. Se propone que se realicen reuniones bilaterales con las instituciones y el MINFIN para el análisis de la reprogramación presupuestaria</li> </ul>
3	<p>Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la revisión de la estructura para el reporte de la ejecución de las metas físicas de los diferentes productos y subproductos del Plan Operativo Anual de la SESAN para lo cual se tomó de base la ejecución del año 2019 para considerar la ejecución de las actividades en la reprogramación del presente año.</li> <li>• Se apoyó seguimiento mensual a la ejecución de los avances físico y financiero de las acciones de las diferentes direcciones de la SESAN durante el presente ejercicio fiscal</li> <li>• Se apoyó en la elaboración del informe físico y financiero de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el cual es ingresado a los registros de seguimiento correspondientes.</li> <li>• Se apoyó en la elaboración de la presentación de Presupuesto Abierto, actividad realizada por el Ministerio de Finanzas Públicas, el objeto de la misma es dar a conocer los avances de la estrategia para el combate de la desnutrición, para ello se presentan todas aquellas acciones que actualmente se coordinan con relación a la programación operativa en temas de SAN (POASAN y Gran Cruzada Nacional por la Nutrición)</li> <li>• Participación en tres reuniones ordinarias y tres extraordinarias de la Comisión Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se dieron a conocer los avances del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> <li>• Se realizaron diez reuniones de seguimiento para la implementación del Alimento Complementario Fortificado en el marco del Convenio interinstitucional, con personal del MIDES y MSPAS, para lo cual se cuenta con la elaboración de un plan y cronograma de trabajo</li> <li>• Se realizó tres informes de avances de las acciones contempladas en el Proyecto Crecer Sano, Salud y Nutrición, asimismo se realizaron dos reuniones donde participaron los representantes de MIDES, MSPAS y SESAN con el objetivo de brindar seguimiento a las acciones de cada institución en los</li> </ul>

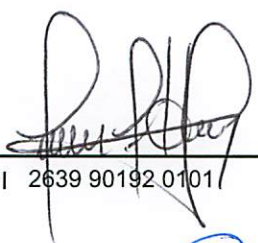
		<p>aspectos financieros, físicos y técnicos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en 2 reuniones con las direcciones de la SESAN vinculadas al tema del Proyecto Crecer Sano para dar seguimiento a las acciones específicas de la Secretaria en el marco del subcomponente 2 "Cambio de comportamiento", asimismo se revisaron los términos de referencia y se brindó seguimiento a las solicitudes de materiales y otros insumos para ser utilizados el próximo año.</li> <li>• Tres reuniones de seguimiento con el personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Desarrollo Social y personal de la SESAN para brindar seguimiento a las acciones de los subcomponentes del Proyecto Crecer Sano, en los que se trataron temas relacionados a aspectos técnicos, administrativos y financieros</li> </ul>
4	<p>Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la revisión de las estructuras programáticas de las diferentes instituciones vinculadas al SINASAN para el reporte de metas físicas y financieras del POASAN</li> <li>• Se apoyó en el seguimiento de las metas físicas correspondientes a los meses de mayo a diciembre de cada uno de los productos que conforman el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional - POASAN- 2020, realizando a la vez el análisis correspondiente</li> <li>• Se realizó el informe de avance de las acciones contempladas en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional POASAN 2020, el cual es remitido a las instituciones con las recomendaciones correspondientes para que sean tomadas y fortalecer la prestación de los servicios que cada institución brinda a la población.</li> <li>• Se elaboró el informe semestral y anual de los avances de las metas físicas y financieras del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las diferentes instituciones, para lo cual se brindó seguimiento a cada uno de los productos contemplados en dicho Plan y se emitieron acciones de mejora</li> <li>• Se realiza la propuesta para el seguimiento de metas físicas y financieras de las intervenciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, la cual será analizada y validada por las autoridades superiores para su respectiva implementación.</li> <li>• Elaboración de tres presentaciones las cuales incluyeron el avance de metas físicas y financieras de cada uno de los productos vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2020 de las diferentes instituciones, las que se presentaron en las reuniones de la CONASAN</li> </ul>
5	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en la realización del Taller dirigido a los delegados departamentales de SESAN para dar a conocer los avances en la implementación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, realizando una hoja de ruta de acción para la coordinación interinstitucional a nivel departamental y municipal.</li> <li>• Se apoyo en la revisión del documento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para integrar las observaciones pertinentes, para ser avaladas por las autoridades superiores de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Se apoyó en la entrega de Kit de Alimentos en las</li> </ul>




		<p>comunidades afectadas por la emergencia nacional, en el marco del Estado de Calamidad Pública generada por el COVID-19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó acompañamiento y asistencia técnica en las reuniones con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para la implementación del Plan para la prevención de muertes por desnutrición en el marco del COVID-19</li> <li>• Se apoyó en la revisión y elaboración de los términos de referencia y la actualización del Plan de Adquisiciones en el marco del Proyecto Crecer Sano de acuerdo a las recomendaciones realizadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social</li> <li>• Participación en cinco reuniones de las subcomisiones de "Protección Social" y de "Finanzas" en el marco del Comité Técnico Interinstitucional, con el objetivo de brindar seguimiento a las instituciones responsables de dichas subcomisiones para la ejecución en las intervenciones contempladas en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> <li>• Participación en ocho reuniones para brindar seguimiento a las acciones realizadas en la búsqueda activa de casos de desnutrición aguda, en el marco del Plan de prevención de muertes por desnutrición, realizando para el efecto informes de seguimiento para ser presentado a las autoridades superiores.</li> <li>• Participación tres reuniones ordinarias del Comité Técnico Interinstitucional -CTI- donde se dieron a conocer los avances de cada subcomisión correspondientes a las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> <li>• Se brindó asesoría técnica para dar respuesta a las solicitudes de información que ingresan por acceso a la información pública, 3 de la PDH y siete solicitudes remitidas por el Congreso de la República</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2639 90192 0101

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_